



Piazza Castello, 1  
33079 Sesto al Reghena  
tel. +39 0434 693911  
fax +39 0434 699500  
P.IVA. 00254030935  
codice fatt. elett. UF4IMI



**Comune di  
SESTO AL REGHENA**  
Provincia di Pordenone

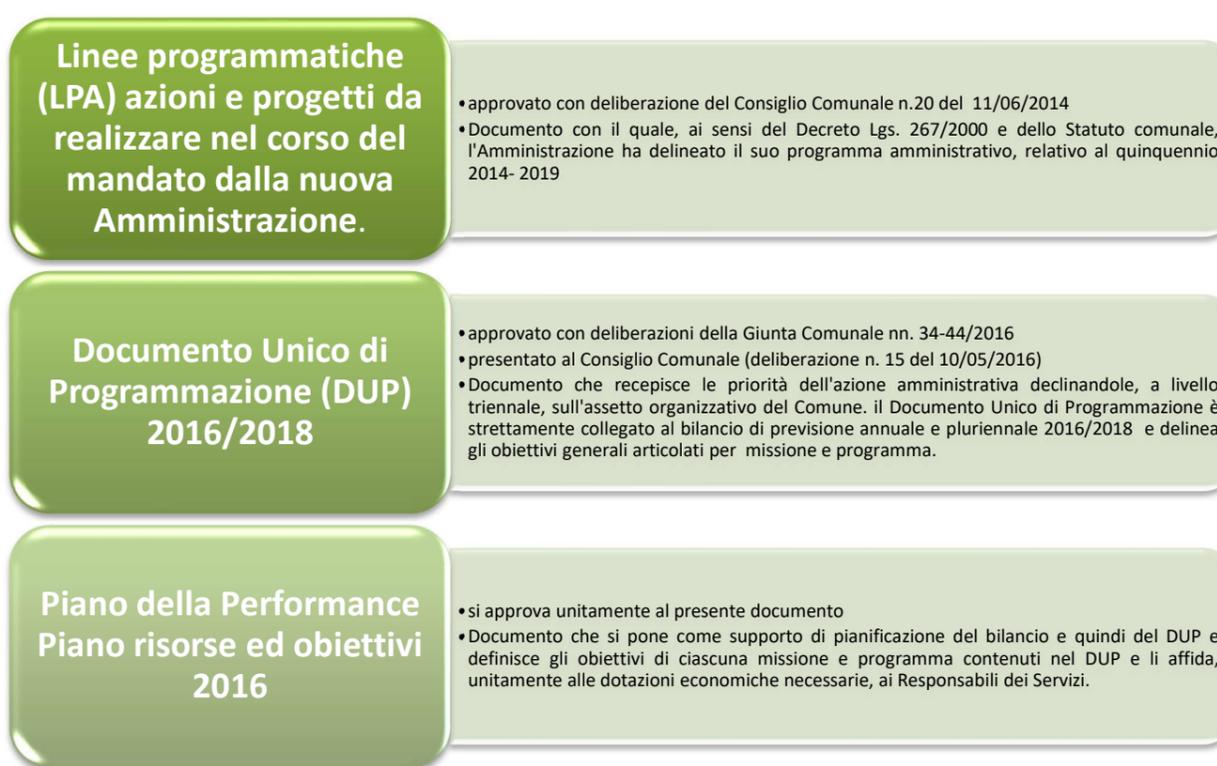


EMAIL segreteria@  
com-sesto-al-reghena.regione.fvg.it  
PEC comune.sestoalreghena@  
certgov.fvg.it  
C.F. 80003970938  
www.comune.sesto-al-reghena.pn.it

## PIANO DELLA PERFORMANCE – PIANO DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI ANNO 2016

### PREMESSA

L'armonizzazione contabile e i nuovi strumenti di programmazione finanziaria consentono al Comune di Sesto al Reghena di adottare, a partire dal 2016, un nuovo modello di Piano della Performance – Piano delle risorse e degli obiettivi, strettamente integrato, attraverso il Documento Unico di Programmazione, alle linee strategiche di mandato.



Si tratta di un modello più semplice e, contemporaneamente, più analitico di quello fin qui adoperati.

Partendo dalla struttura del DUP, che a sua volta ricodifica ed espone su base triennale le linee programmatiche di mandato, il nuovo Piano della Performance – Piano delle Risorse e degli Obiettivi 2016, appare come un'ulteriore sezione della parte operativa del citato DUP. Una sezione che contiene, all'interno degli ambiti operativi già individuato dal documento di programmazione, l'esplicitazione di quali di essi assurga a obiettivo specifico per l'anno in

corso, e, dove sia rilevante e utile, anche per il biennio successivo.

Ciò premesso, ogni obiettivo contiene, a sua volta:

- Il responsabile del suo raggiungimento e dell'utilizzo delle risorse di entrata e di spesa connesse;
- L'esplicitazione delle risorse (a livello di missione e programma)
- Cronoprogramma di massima e indicatori connessi all'obiettivo;
- Personale del servizio coinvolto;
- Peso dell'obiettivo nell'anno di riferimento e, se del caso, nell'anno/biennio seguente;

A livello di rappresentazione grafica, l'obiettivo è contenuto con le specifiche sopra indicate sia in una tavola sinottica complessiva, che consente di apprezzare tutto il Piano e la visione d'insieme che genera, sia in singole schede che consentono di raffinare ulteriormente l'analisi e che possono essere utilizzate sia per il monitoraggio in itinere che in sede di consuntivo finale della performance espressa nell'anno di riferimento.

## LE SCELTE ORGANIZZATIVE FONDAMENTALI – I SERVIZI E I RISPETTIVI RESPONSABILI



Servizio	Funzioni di supporto	Funzioni esterne
<b>Affari Generali – Servizi alla Persona</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Programmazione e pianificazione</li> <li>➤ Legale - contrattualistica</li> <li>➤ Personale</li> <li>➤ Affari istituzionali – assistenza agli organi</li> <li>➤ Provveditorato - Economato</li> <li>➤ Protocollo</li> <li>➤ Data base</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Funzioni di governo:</li> <li>- <i>Anagrafe</i></li> <li>- <i>Stato civile</i></li> <li>- <i>Leva militare</i></li> <li>- <i>Elettorale</i></li> <li>- <i>Statistica</i></li> <li>- Servizi alla persona</li> <li>- Scuola</li> <li>- Biblioteca civica</li> </ul>
<b>Servizio Tecnico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Programmazione e pianificazione (urbanistica, lavori pubblici, bilancio per la parte di competenza)</li> <li>➤ Manutenzione e gestione patrimonio comunale</li> <li>➤ Ambiente</li> <li>➤ Legale – contrattualistica (di competenza)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ lavori pubblici</li> <li>➤ manutenzione</li> <li>➤ gestione territorio</li> <li>➤ ambiente</li> <li>➤ servizio scuolabus</li> <li>➤ urbanistica</li> <li>➤ edilizia privata</li> <li>➤ protezione civile</li> <li>➤ servizi assicurativi</li> </ul>
<b>Servizio economico finanziario</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Programmazione e pianificazione (bilancio e rendiconto)</li> <li>➤ Ragioneria ed inventario</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tributi</li> <li>- Mandati e reversali</li> </ul>
<b>Polizia Locale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Programmazione e pianificazione (piani di sicurezza, programmi di sorveglianza e controllo del territorio);</li> <li>➤ Programmazione educazione stradale nelle scuole;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Servizi sul territorio (polizia stradale, polizia amministrativa, controlli ambientali, controlli su abusivismo edilizio, etc.)</li> <li>- Tenuta corsi di educazione stradale</li> <li>- Controllo del randagismo e Anagrafe canina e felina</li> </ul>

Prima di riportare la tavola sinottica di tutti gli obiettivi assegnati ai Responsabili dei Servizi, con le relative risultanze a consuntivo del 2016, è opportuno riportare il contenuto essenziale del DUP e l'esplicitazione delle linee di mandato, articolate per ambiti strategici e operativi, per una migliore intelligenza del Piano Performance – Piano delle Risorse e degli Obiettivi 2016.

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (estratto)

Una delle caratteristiche più evidenti del nuovo principale strumento di programmazione del Comune, il Documento Unico di Programmazione, nelle previsioni del Decreto Legislativo 118/2011, è senz'altro quella di correlare in modo esplicito, organico e intelligibile le linee programmatiche di mandato dell'Amministrazione, presentate dal Sindaco al Consiglio Comunale nel corso della prima seduta successiva alle elezioni comunali, agli obiettivi e alle azioni concrete che, tempo per tempo, all'interno del bilancio di previsione e di quello pluriennale, vengono assegnati agli organi gestionali dell'ente.

Dal punto di vista metodologico, giova sottolineare che non sempre le linee del programma di mandato vengono scritte derivandole pedissequamente dalla classificazione prevista dalle norme; anche per le linee programmatiche 2014-2019 del Comune di Sesto al Reghena e per la loro esposizione all'interno del presente Documento unico di Programmazione, si è proceduto ad una loro sintetica riclassificazione, che non ha naturalmente inciso sulla sostanza della strategia complessiva adottata dall'amministrazione comunale.

Si ribadisce quindi piena validità alle previsioni e al contenuto della deliberazione del Consiglio Comunale n. 20/2014, che in questo documento trova una semplice riformulazione utile a una migliore intelligenza della strategia dell'ente e del suo rapporto con la fase operativa annuale e pluriennale. Giova infine precisare, sempre in punto di metodo, che la programmazione dei lavori e delle opere pubbliche nel corso del mandato amministrativo hanno trovato una loro allocazione all'interno del presente documento di previsione non in modo autonomo, com'era previsto nella richiamata deliberazione n. 20/2014, ma all'interno dei singoli programmi operativi previsti.

Codice	Descrizione
1	Un Comune protagonista attivo dello sviluppo economico: ripresa e rilancio attraverso l'innovazione e la valorizzazione delle persone e delle eccellenze
2	Un Comune con un'anima, che accoglie e include: le persone, le famiglie, le comunità, la solidarietà
3	Un Comune sicuro: Sesto al Reghena e le politiche della sicurezza
4	Un Comune che ama il proprio territorio: lo sviluppo sostenibile di Sesto al Reghena
5	Un Comune che mette al centro la cultura: una risorsa al servizio di tutti
6	Un Comune con servizi efficienti, di qualità, che garantiscono la partecipazione

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di Sesto al Reghena è necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi al termine del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che nel corso dell'anno 2019, ultimo anno amministrativo, dovrebbero trovare completa attuazione.

Si sottolinea che la programmazione dell'esercizio 2016 risulta strettamente collegata a quanto già realizzato o in corso di realizzazione nel precedente triennio ed è fortemente condizionata dalle norme in materia di vincoli della finanza pubblica introdotti dalla Legge di stabilità 2016.

## Linea Programmatica:

<b>1</b>	<b>Un Comune protagonista attivo dello sviluppo economico: ripresa e rilancio attraverso l'innovazione e la valorizzazione delle persone e delle eccellenze</b>
	<p>Nel programma di mandato 2014-2019 del Comune di Sesto al Reghena una particolare e prioritaria attenzione è stata riservata all'individuazione di una strategia complessiva di rilancio dell'economia locale, che faccia leva anzitutto sulla vocazione turistica di Sesto al Reghena e di tutto il suo territorio.</p> <p>Si tratta di una strategia fortemente inclusiva, basata su alleanze:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- tra il pubblico e il privato: spetta al primo creare infrastrutture e progetto complessivi di rilancio, attingendo a risorse regionali, statali, europee; spetta al secondo collaborare a tale strategia e implementarla in una logica di sostenibilità nel medio lungo periodo;</li><li>- tra le generazioni, in un contesto nel quale l'esperienza si può mettere al servizio del talento;</li><li>- tra i gestori del patrimonio culturale locale e il mondo della ricettività e della ristorazione;</li><li>- tra il Comune di Sesto al Reghena e gli altri comuni che fanno parte del Club de I Borghi più belli d'Italia in Friuli Venezia Giulia, e in primis Cordovado e Valvasone, che sono i più vicini dal punto di vista territoriale e con i quali è più agevole organizzare e attuare azioni di promozione territoriale reciproca.</li></ul> <p>Lo sviluppo turistico del nostro comune diventerà sempre più una priorità ed avrà un ruolo centrale per creare lavoro e benessere, specialmente dopo l'adesione di Sesto al Club dei Borghi più belli d'Italia e lo sviluppo del progetto "Le Vie dell'Abbazia": per questo vogliamo potenziare ulteriormente i servizi al turismo – l'ufficio turistico, in particolare - come volano per il nostro tessuto economico e come chiave per far conoscere ulteriormente Sesto al Reghena a livello nazionale e internazionale.</p> <p>In tal senso privilegeremo ancor di più le sinergie con i privati (commercianti, albergatori, imprenditori) che vanno coinvolti sempre più nelle scelte e nelle strategie, anche grazie alla creazione di un Centro Commerciale Naturale.</p> <p>Nell'ambito di questa linea programmatica vengono individuati e isolati tre ambiti strategici:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- quello mette a sistema le azioni utili allo sviluppo economico e alla competitività;</li><li>- quello che si focalizza sul turismo, considerato come il vero driver dello sviluppo locale;</li><li>- quello nel quale si attuano le azioni di formazione a favore dei talenti del territorio.</li></ul>
<b>2</b>	<b>Un Comune con un'anima, che accoglie e include: le persone, le famiglie, le comunità, la solidarietà</b>
	<p>Per l'Amministrazione Comunale di Sesto al Reghena il benessere della persona e della famiglia è il punto di partenza e di arrivo di ogni ragionamento.</p> <p>Il Comune si mette al servizio delle famiglie:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- anzitutto con servizi all'infanzia efficienti e diffusi sul territorio, in edifici scolastici sicuri e funzionali. In quest'ottica, dopo avere realizzato la nuova scuola Cicuto di Bagnarola e aver costruito e concesso in uso il nuovo edificio di via Giotto alla Parrocchia di Santa Maria di Sesto, una prima azione strategica consiste nel sostenere fortemente e potenziare le scuole dell'infanzia, sia pubbliche che private, in tutte le realtà del territorio: le risorse disponibili saranno destinate alle convenzioni con le Parrocchie, e a tutte le scuole statali del territorio.</li></ul> <p>Per accedere alla vasta rete di servizi per le persone e le famiglie nei quali il Comune si inserisce, le azioni previste sono :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- attivare anche in delegazione a Bagnarola la gestione della Carta Famiglia e dei vari bonus regionali e comunali; in questo modo si è in grado di dare informazioni aggiornate e mirate a chi cerca una casa, un lavoro, contributi per la maternità e per l'accesso ai servizi scolastici e sociali, agevolazioni fiscali e tariffarie, tanto utili soprattutto in questo momento di grave crisi economica.</li><li>- politiche fiscali e tariffarie all'insegna del risparmio e dell'efficienza: per questo vengono monitorati con attenzione tutti i servizi a tariffa (la gestione dei rifiuti, su tutte) per verificare nuove modalità che coniughino funzionalità, qualità ma, soprattutto, risparmio per le tasche dei cittadini.</li></ul> <p>Nel nome del principio di accesso universale ai servizi alla persona, vengono altresì presidiati i servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- per i minori in condizioni di disagio;</li><li>- per le persone con disabilità;</li><li>- per gli anziani;</li></ul> <p>sia direttamente, che attraverso l'Ambito Socio Assistenziale 6.2 del Sanvitese, che attua la governance di area vasta di questa materia.</p> <p>Il campo dei servizi alla persona è uno degli ambiti maggiormente vocati per dimostrare quanto sia importante e determinante la sussidiarietà orizzontale negli enti locali: la pervasività e l'intensità dell'azione dei sodalizi di volontariato è una delle condizioni di efficacia più importanti nel campo dei servizi alla persona ed è accompagnata da azioni di sostegno e di riconoscimento da parte dell'Amministrazione Comunale.</p>
<b>3</b>	<b>Un Comune sicuro: Sesto al Reghena e le politiche della sicurezza</b>
	<p>L'Amministrazione Comunale di Sesto al Reghena sta implementando le politiche di assicurazione civica già attuate nel corso degli ultimi anni, con rinnovato vigore e una nuova organizzazione più efficace ed efficiente a partire dalla costituzione dell'Ufficio unico di Polizia Locale con il Comune di Cordovado.</p> <p>Pur in una fase di ricorso a utilizzo di personale stagionale esterno limitato dalla normativa vigente, lo standard di servizio di pattugliamento è ormai consolidato.</p> <p>L'amministrazione comunale riconosce piena valenza alla sussidiarietà orizzontale anche in questo particolare ambito, grazie alla piena collaborazione dei volontari e degli ausiliari della sicurezza, che danno quotidiana prova di senso civico e abnegazione nell'affiancare i componenti dell'ufficio in alcuni importanti servizi di istituto.</p>

4	Un Comune che ama il proprio territorio: lo sviluppo sostenibile di Sesto al Reghena
	<p>Lo sviluppo urbanistico e demografico di Sesto al Reghena viene sostenuto con scelte che valorizzano gli elementi che lo contraddistinguono nell'ambito della comunità provinciale: la storia e l'arte, ma anche l'ambiente ed il paesaggio. Le politiche in atto assicurano alle nuove zone residenziali una moderna dotazione di servizi e di insediamenti commerciali, anche grazie a piani per il medio e piccolo commercio che mirano a far rivivere i centri urbani ed il recupero del patrimonio edilizio esistente.</p> <p>Sesto al Reghena sta per raggiungere i 6.500 abitanti. Una particolare attenzione viene riservata a chi vive nelle borgate meno centrali, che ha ugual diritto di chi sta nei centri storici in termini di servizi, piste ciclabili, infrastrutture, trasporti, etc.</p> <p>Le principali azioni previste nel settore sono: migliorare ulteriormente il Piano regolatore generale, analizzandolo in maniera approfondita, e ciò al fine di gestire le trasformazioni urbane nel loro complesso, attraverso uno schema di sviluppo del territorio basato sul rapporto cultura/comunità/economia/ambiente.</p> <p>Le principali direttrici di tale implementazione prevedono di: individuare nuove modalità per guardare all'espansione edilizia, da un lato stimolandola, dall'altro facendo leva sulla consapevolezza che il territorio è una risorsa limitata e non rinnovabile. A tal fine saranno privilegiate le trasformazioni future volte al riuso e alla riqualificazione del patrimonio edilizio esistente; procedere all'individuazione delle aree che potenzialmente potrebbero essere oggetto di valorizzazione attraverso proposte di trasformazione urbanistica, compatibili con i programmi obiettivo dell'Amministrazione, coinvolgendo i cittadini nella formazione delle decisioni; procedere ad un censimento delle barriere architettoniche ancora in essere, al fine di programmarne e realizzarne l'abbattimento; effettuare una ricognizione sullo stato dell'edilizia sociale per attivare programmi e progetti di housing sociale; sviluppare sul sito internet del Comune una sezione dedicata alla visione dei progetti e delle proposte in materia urbanistica, così da rendere più accessibile la partecipazione dei cittadini alla formazione delle decisioni; completare ed integrare il Sistema Informativo Territoriale (SIT) per agevolare: la ricognizione del patrimonio edilizio mediante la creazione di un completo data-base su tutti gli edifici; la mappatura del centro storico (Mappatura culturale della città antica) per definire specifiche norme di attuazione che disciplinino gli interventi a livello edilizio; incrementare il valore sia immateriale che materiale delle aree del centro storico attraverso la comprensione di quali sono gli spazi non più utilizzati e quali sono gli spazi che presentano una vocazione ad un utilizzo differente rispetto a quello attuale, al fine di individuare destinazioni d'uso compatibili che possano innescare un processo di (ri)qualificazione urbana, non solo infrastrutturale, ma soprattutto sociale; realizzare un'efficace rete ciclabile, individuando, nell'ambito del tracciato delle piste ciclabili esistenti ad oggi sul territorio comunale, sia la possibilità di collegarle tra di loro, sia l'ulteriore sviluppo delle stesse. Inoltre, attingendo a finanziamenti regionali e statali, potremo avere l'opportunità di realizzare i seguenti progetti di riqualificazione urbana e sociale della città a larga scala.</p>
5	Un Comune che mette al centro la cultura: una risorsa al servizio di tutti
	<p>Sesto al Reghena è un giacimento culturale che va tutelato in modo trasversale, a partire dai nostri ragazzi.</p> <p>A questo proposito si va consolidando il servizio bibliotecario a favore di tutto il territorio, anche grazie alle visite guidate e di avvicinamento alla lettura ed alla storia della nostra cittadina e all'apertura del Punto Prestito di Bagnarola.</p> <p>Il Comune di Sesto al Reghena è uno scrigno di tesori artistici e storici, e molti di essi sono ancora da esplorare, anche grazie a una nuova stagione di ricerche storiche ed artistiche, e il ricorso a borse di studio ed al sostegno a studenti che vogliono indirizzare su Sesto al Reghena la propria tesi di laurea.</p> <p>Dato che la valorizzazione della cultura deve interessare tutto il territorio, si stanno implementando le collaborazioni con le tre pro loco, ma anche con i comuni limitrofi, in una logica di sistema che rappresenta il futuro.</p>
6	Un Comune con servizi efficienti, di qualità, che garantiscono la partecipazione
	<p>La qualità dei servizi comunali dipende certamente dalle infrastrutture e dagli investimenti, ma anche e soprattutto dalla preparazione e dalla motivazione delle persone che lavorano per il comune: attraverso l'innovazione si può rendere efficiente ed efficace lo staff comunale.</p> <p>La strategia, in questo campo, vuole ricorrere a molti strumenti: da un lato è doveroso riconoscere e valorizzare il contributo di ciascun dipendente; dall'altro vanno svecchiati e a migliorati i regolamenti comunali, in modo da renderli più flessibili e da abbassare i costi della burocrazia.</p> <p>Ma, soprattutto, si sta investendo nei servizi innovativi, che si costruiscono come una rete: uffici comuni a più amministrazioni (associazioni ed unioni dei comuni) per aumentare l'efficienza e abbattere i costi.</p> <p>A questo proposito, si vanno stringendo rapporti con i comuni e le istituzioni più vicine improntati alla più sincera e leale collaborazione.</p> <p>Anche la comunicazione è un servizio! E' in atto l'ulteriormente potenziamento del sito internet comunale, con una sezione appositamente dedicata all'innovazione ed agli approfondimenti normativi che possano essere utili a famiglie e professionisti, per migliorare il risparmio energetico, per velocizzare le pratiche, per evitare errori e lungaggini.</p> <p>Partecipazione: Il potenziamento della partecipazione può essere attuato attraverso: una comunicazione istituzionale costante riguardante tutto il "vissuto" della nostra cittadina (es: interventi sulla mobilità, situazione sanitaria, ambientale, etc.); il rafforzamento della trasparenza amministrativa, riguardo le decisioni, gli obiettivi, le risorse utilizzate ed il ruolo degli amministratori; lo sviluppo di servizi web che facilitino il cittadino nell'utilizzo dei servizi e nei rapporti a due vie con l'amministrazione; lo studio progettuale, la sperimentazione e l'introduzione dei più diversi sistemi partecipativi, dal bilancio sociale al bilancio partecipato; il confronto diretto e periodico, attraverso incontri ed assemblee con la cittadinanza, sul funzionamento e le scelte della amministrazione, diffondendo una conoscenza che consenta una più consapevole valutazione del suo operato; progetti e strategie di integrazione, in ottica di rafforzamento della coesione sociale.</p>

**PIANO DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI**  
**PIANO DELLE PERFORMANCE**

**ANNO 2016**

**RELAZIONE CONCLUSIVA - RAPPORTO DI GESTIONE**

**(ai sensi dell'art. 198 bis del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)**

					Peso e descrizione sintetica	
Obiettivo di PRO 2016	Responsabile	Risorse	indicatori	Personale del servizio coinvolto		
1.1.1. Valorizzazione del mercato cittadino e razionalizzazione degli spazi	Padovan	No budget	n. accessi di verifica al mercato	Cesare Lagna		Attuati accessi a cadenza di norma settimanale, sia per la "spunta" delle presenze che per la determinazione della tassa di occupazione aree pubbliche, anche in vista della procedura di assegnazione dei posteggi nel corso del 2017.
1.1.2.1 Eventi di animazione urbana che valorizzino la Vetrina del Territorio	Padovan	Missione 7 programma 1	n. eventi di animazione urbana n. aziende coinvolte/partecipanti n. pubblico partecipante	Cesare Lagna	10	<b>Periodo 1 gennaio 2016 &gt; adozione del DUP e del PRO/Piano Performance:</b> In riferimento a questo intervallo temporale la principale attività in materia è stata l'organizzazione logistica e promozionale della partecipazione di Sesto al Reghena a Mezzogiorno in Famiglia, la trasmissione di RAI 2 che ha coinvolto l'ente dall'8 al 29 maggio 2016 (dopo la prima fase 29 settembre – 1 novembre 2015) e ha visto la vittoria di Sesto al Reghena. Uno dei centri nevralgici della promozione di Sesto è stato proprio la Vetrina del Territorio, unitamente al primo piano dell'edificio (dove è stata ospitata la mostra fotografica legata a BorghiClic, il concorso fotografico dei Borghi più Belli d'Italia in Friuli Venezia Giulia). In occasione delle dirette televisive la Vetrina è stata aperta al pubblico, proveniente anche da Veneto Orientale, con un notevole apprezzamento. <b>Successivamente all'adozione del DUP e del PRO/Piano Performance</b> sono stati realizzati alcuni incontri esplorativi con le realtà produttive del territorio per sondare l'interesse a individuare forme di valorizzazione e co-gestione della vetrina del territorio. I risultati di questa verifica sono contenuti nell'analisi strutturata allegata alla scheda obiettivo 1.2.1.1. Nel corso degli eventi musicali e culturali tenutisi a Sesto al Reghena si sono sperimentate altre aperture straordinarie, oltre a quelle sopra indicate.
1.2.1.1 Realizzazione delle iniziative legate all'appartenenza ai Borghi.	Padovan	Missione 7 programma 1	n. iniziative realizzate n. partecipanti e/o potenziali destinatari n. aziende coinvolte/partecipanti	Cesare Lagna	15	<b>Periodo 1 gennaio 2016 &gt; adozione del DUP e del PRO/Piano Performance:</b> In riferimento a questo intervallo temporale la principale attività in materia è stata l'organizzazione della prima Notte Romantica dei Borghi più belli d'Italia in Friuli Venezia Giulia, che si è tenuta il 25 giugno 2016 in contemporanea in 250 borghi italiani e, in modo coordinato, nei 10 borghi più belli d'Italia in Friuli Venezia Giulia. In particolare, il tema sviluppato a Sesto al Reghena è stato "La Notte Romantica del Corpo e della Voce" e ha portato nel centro storico oltre 1.500 persone, delle quali circa 350 hanno cenato lungo le vie del Borgo, con una ricaduta estremamente rilevante per le attività di ristorazione che hanno supportato l'organizzazione, con un menù a tema. Da un confronto degli articoli di stampa, emerge come la Notte Romantica a Sesto al Reghena sia quella che ha attratto il maggior numero di spettatori in Regione e anche a livello nazionale. <b>Successivamente all'adozione del DUP e del PRO/Piano Performance</b> il servizio ha sviluppato le azioni di promozione congiunta dei Borghi più belli d'Italia in Friuli Venezia Giulia, e in particolare: - La partecipazione in veste organizzativa all'ex tempore di pittura "Aspettando Notte Romantica" che si è tenuta il 25 luglio 2016 a Fagagna; - L'organizzazione e l'attuazione del Festival "Le notti della bellezza" nei Borghi più belli d'Italia in Friuli Venezia Giulia (il concerto scelto dalla Direzione Musicale del Teatro Verdi di Pordenone per Sesto al Reghena si è tenuto il 12 novembre 2016 nella cornice dell'Abbazia di Santa Maria in Silvis, con l'apprezzata esibizione dell'Accademia Altoliventina); - La redazione di un piano editoriale sulle piattaforme di comunicazione istituzionale dell'ente per la pubblicazione di post e redazionali coerenti con la campagna a livello regionale (si vedano anche gli indicatori riportati nella scheda obiettivo trasversale ad hoc); - Apertura della pagina facebook del Comune di Sesto al Reghena (si vedano anche gli indicatori riportati nella scheda obiettivo trasversale ad hoc 6.1.1.1); - Pubblicazione di un redazionale sullo speciale "Guida ai piaceri e ai sapori del Friuli Venezia Giulia" de "La Repubblica". - L'avvio della fase di monitoraggio delle attività commerciali, dei pubblici esercizi e della ricettività per l'individuazione delle azioni di implementazione del Centro Commerciale Naturale. - La realizzazione di un'indagine strutturata della situazione del comparto commerciale di Sesto al Reghena, ricorrendo a un'esperta di marketing del turismo, appositamente incaricata.
1.2.2 – Nuove forme di turismo – Sesto lungo itinerari culturali, ambientali e di pellegrinaggio	Padovan	Missione 7 programma 1		Maria Rosa Zanon		Nel corso del 2016 è stata realizzata l'attività di implementazione del progetto legato alla Romea Strata. Il presente obiettivo è legato anche al 6.1.1.1 in termini di promozione del territorio attraverso la piattaforma di comunicazione istituzionale.
1.2.3 – Implementazione dell'ufficio turistico e sua integrazione con la rete commerciale locale	Padovan					Obiettivo legato sostanzialmente al precedente 1.2.1
1.3.1.1 Iniziativa Il Futuro del lavoro	Padovan	No budget specifico	n. laboratori di formazione e informazione organizzati n. persone coinvolte		10	<b>Periodo 1 gennaio 2016 &gt; adozione del DUP e del PRO/Piano Performance:</b> Nel periodo considerato si è tenuta la prima fase del progetto, che ha portato a organizzare due incontri in modalità laboratoriali condotti da un esperto della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. Nel corso dei due workshop il dr. Bottoli ha accompagnato i presenti lungo un percorso ragionato sia sulla creazione di un CV efficace sia sulla tenuta di un colloquio di lavoro, che è stato simulato grazie alla presenza dell'amministratore delegato di una prestigiosa azienda del territorio. Materiale di comunicazione autoprodotta. <b>Successivamente all'adozione del DUP e del PRO/Piano Performance</b> e, in particolare, nel corso del mese di settembre si sono tenute alcune riunioni organizzative con l'Assessore competente, Sara Gerolin e l'assistente sociale in vista dell'avvio concreto dell'attività come da programma originariamente schedato. L'iniziativa de qua è stata poi coordinata con un intervento dal contenuto più strettamente sociale, realizzato in convenzione con l'ente Soform scarl di Pordenone, che ha visto la tenuta di un corso di formazione FSE rivolto a persone svantaggiate seguite dal Servizio Sociale.
1.3.2. Stage negli uffici comunali	Padovan	No Budget		Ufficio segreteria		Gli stage si sono regolarmente tenuti con esito soddisfacente sia per i discenti che per l'ente

Obiettivo di PRO 2016	Responsabile	Risorse	Indicatori e termini	Personale del servizio coinvolto	2016	Peso e descrizione sintetica
2.1.1.1 Redazione nuova convenzione con le scuole paritarie e aggiornamento stato dell'arte dei contributi per accesso ad asili nido e strutture similari	Padovan	Missione 4 programma 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Redazione bozza convenzione entro 30/09</li> <li>- Redazione scheda di aggiornamento legislazione regionale e misure regionali e/o locali a favore delle famiglie con bambini che frequentano asili nido o strutture similari</li> </ul>	Maria Rosa Zanon Maria Roberta Brescancin	10	<b>Periodo 1 gennaio 2016 &gt; adozione del DUP e del PRO/Piano Performance:</b> In questa prima parte dell'anno finanziario ha trovato attuazione la convenzione precedentemente in vigore, in una sequenza che ha visto l'allocazione delle risorse a bilancio, l'acquisizione della documentazione rendicontativa da parte delle due scuole dell'infanzia paritarie, la liquidazione delle quote definite pattizamente. <b>Successivamente all'adozione del DUP e del PRO/Piano Performance,</b> l'ufficio ha sviluppato alcune analisi di scenario, complete delle parti economico finanziarie, alla luce dell'esatta quantificazione dei nuovi iscritti alle scuole paritarie e del numero delle sezioni istituite o istituende. Conseguentemente, è stato evidenziato il fabbisogno finanziario che sarebbe derivato dall'adozione delle medesime regole applicate nel corso dell'ultimo anno scolastico. E' stato realizzato anche un approfondimento normativo relativo allo stato dell'arte della disciplina della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia in materia di sussidi economici alle famiglie che hanno figli che frequentano asili nido. La formalizzazione delle convenzioni è stata rischiusa al mese di ottobre, anche per il reperimento delle risorse finanziarie necessarie. La bozza di convenzione è stata quindi approvata con deliberazione n. 116 del 28 novembre 2016 e successivamente stipulata tra le parti.
2.1.2. I servizi di supporto alla scuola: Refezione scolastica, trasporto scolastico, sostegno ai progetti didattici	Padovan - Innocente	Missione 4 programma 6		Maria Rosa Zanon AAGG Sara Innocente UT		<b>Refezione scolastica:</b> costante monitoraggio qualità anche con il supporto dei comitati mensa; - Refezione scolastica: a seguito della verifica della qualità di cui al punto precedente e di un incontro plenario anche con insegnanti e genitori, si è determinato di rinnovare l'appalto con la ditta attualmente incaricata per un ulteriore biennio; - Gestione della parte amministrativa dei progetti didattici, di concerto con l'Istituto Comprensivo e i plessi via via interessati (in particolare, progetti di educazione all'immagine e per la memoria della prima guerra mondiale, oltre che per l'educazione a comportamenti corretti dal punto di vista alimentare) <b>Trasporto scolastico:</b> gli automezzi utilizzati sono 3 di proprietà comunale (capienza complessiva pari a n. 139 alunni. n. 3 autisti alle dirette dipendenze del comune. Viene garantito anche il servizio di l'accoglienza/sorveglianza, dal personale ausiliario e tramite volontari, per l'ingresso ai plessi scolastici anticipato degli alunni trasportati. Il servizio comprende anche il trasporto degli utenti de "La Nostra Famiglia".
2.1.3 – Politiche giovanili: gestione puntoinforma	Padovan	Missione 7 programma 1				Gestione convenzionata: capofila Comune di San Vito al Tagliamento. Nell'ambito della convenzione il Comune eroga il proprio servizio attraverso il Puntoinforma di Piazza Castello e personale specializzato
2.1.4 – opere scolastiche	Innocente					Nel corso dell'anno 2016 si è provveduto alla "Ristrutturazione ed adeguamento alla normativa antisismica della palestra comunale di Bagnarola" a servizio della scuole elementari e medie. Inoltre è stato predisposto ed approvato il progetto esecutivo dell' adeguamento sismico della scuola media di Bagnarola circostanza che ha consentito di ottenere il punteggio necessario al finanziamento dell'opera da parte della Regione.
2.1.5 – Interventi per minori in istituto	Padovan	Missione 12 programma 1				Gestione convenzionata SSC e attuata secondo le direttive vincolanti del Servizio Minori SSC. Va sottolineato trattarsi di casistica molto delicata che, oltretutto, genera una spesa assai rilevanti in termini di albergo presso le strutture protette.
2.1.6.1 Realizzazione progettualità 2016	Padovan	Missione 12 programma 4	N. classi coinvolte n. ragazzi coinvolte n. eventi realizzati n. report analitici prodotti	Marta Zivec -	10	<b>Periodo 1 gennaio 2016 &gt; adozione del DUP e del PRO/Piano Performance:</b> Nel corso del primo semestre del 2016 sono state organizzate e realizzate le attività progettuali di concerto con l'Istituto comprensivo e il plesso della scuola secondaria di primo grado di Bagnarola. <b>Successivamente all'adozione del DUP e del PRO/Piano Performance,</b> e in particolare, nel corso dei mesi di agosto e settembre gli uffici hanno definito le attività a favore dei ragazzi, delle loro famiglie e degli insegnanti che sono state attuate nel mese di novembre e dicembre, formalizzando anche un convenzione con un'associazione che sta portando avanti queste iniziative nel territorio della provincia di Pordenone. Di tale attività sono stati aggiornati anche gli insegnanti nel corso della riunione del 28 settembre 2016. Si precisa che l'iniziativa, principalmente a favore dei genitori degli studenti delle scuole medie, ha avuto come titolo "Generazione Whatsapp" e si è articolata in due serate, tenutesi rispettivamente il 6 e il 13 dicembre 2016, con un buon successo di pubblico e una valutazione più che buona da parte dei presenti. Si è richiesta una proroga al commissario straordinario della Provincia di Pordenone al fine di concludere le attività progettuali e la rendicontazione entro il 6 febbraio 2017. Si sottolinea che lo spettacolo teatrale, originariamente schedulato nel corso delle vacanze di Natale, non si è tenuto a causa di un impedimento della compagnia; verrà invece realizzato entro il mese di gennaio 2017, nel rispetto del nuovo termine di chiusura azioni progettuali e rendicontazione concordato con la Provincia.
2.2.1 – Gestione misure regionali e	Padovan	Missione 12 programma 1		Adriana Moras		Reportistica agli atti dell'ufficio assistenza -

statali in materia di genitorialità e integrazione al reddito						
2.2.2 – Gestione contributi per il diritto allo studio	Padovan			Maria Rosa Zanon		Attività ordinaria con reportistica agli atti dell'ufficio segreteria
2.2.3.1 Sperimentazione MIA con stesura impegno con prestazioni a favore del Comune	Padovan	Missione 12 programma 4		Manuela Venuti	10	Nel corso del periodo considerato il Responsabile del Servizio e l'assistente sociale hanno costruito un data base delle persone e delle famiglie che hanno ottenuto l'accesso alla misura economica regionale di cui si tratta, analizzando per ciascuna situazione: - il possibile contenuto del patto che viene sottoscritto e che caratterizza l'impegno della persona a favore della comunità civica - le azioni positive per ricollocarsi dal punto di vista lavorativo e/o delle competenze detenute o da sviluppare. Ogni mercoledì la situazione è stata monitorata, e periodicamente ne vengono notiziati gli altri responsabili se gli impegni del patto coinvolgono anche la loro responsabilità e/o ambito funzionale. Nel corso del periodo considerato sono state gestite oltre 35 anagrafiche.
2.2.4 – Diritto alla casa	Padovan	Missione 12 programma 6		Adriana Moras		Domande ammesse al riparto: n. 26 Fabbisogno complessivo: euro 65.906,91 Importo complessivo liquidato: euro 17.570,67 Media contributo: € 692
2.3.1 – Gestione servizi ai disabili	Padovan	Missione 12 programma 2		Adriana Moras		Approvata in data 29.12.2016 la proroga dell'atto di delega all'ASS n. 5 per l'anno 2017, isorisorse per l'ente.
2.3.2 – Superamento barriere architettoniche	Padovan	Missione 12 programma 2		Adriana Moras		Attività ordinaria con reportistica agli atti dell'ufficio servizi sociali (n. 1 istruttoria complessa gestita nel 2016)
2.4.1 – Politiche per gli anziani	Padovan			Adriana Moras		Attività ordinaria con reportistica agli atti dell'ufficio servizi sociali
2.4.2 – Diritto alla mobilità e all'accesso ai servizi sociali e sanitari fuori territorio	Padovan			Adriana Moras		Attività ordinaria con reportistica agli atti dell'ufficio servizi sociali
2.4.3 – Compartecipazione alle rette per le case di riposo	Padovan	Missione 12 programma 3		Adriana Moras		Attività ordinaria con reportistica agli atti dell'ufficio servizi sociali Persone ricoverate a parziale carico del bilancio comunale: n. 3 Spesa complessiva: euro 89.830 Entrata da pensioni: euro 31.500
2.5.1. – Governance Ambito 6.2 e rapporti economici	Padovan	Missione 12 programma 7		Adriana Moras		Attività ordinaria con reportistica agli atti dell'ufficio servizi sociali
2.6.1 Erogazione contributi ordinari e straordinari alle associazioni	Padovan - Innocente			Maria Rosa Zanon		Innocente: Nel corso del 2016 si è provveduto al conteggio delle spese di gestione delle associazioni sportive e degli alpini al fine di concedere, in collaborazione con l'Ufficio Affari Generali, eventuali contributi.
2.7.1 – Azioni positive per lavoratori in crisi o soggetti privi di ammortizzatori sociali	Padovan	Missione 15 programma 3		Giulietta Papais		Attività ordinaria con reportistica agli atti dell'ufficio servizi sociali
2.8.1 – Gestione impianti sportivi in convenzione con le associazioni locali	Innocente					Nel corso del 2016 si è provveduto alla riformulazione ed al rinnovo delle convenzioni con le seguenti Associazioni sportive : - Tennis Club Gold; - U.P. Sesto-Bagnarola; - S.A.P. Ramuscellese

Obiettivo di PRO 2016	Responsabile	Risorse	Indicatore	Personale del servizio coinvolto	2016	Peso e descrizione sintetica
3.1.1.1 – Realizzazione comando unico	Orlando		Unificazione effettuata SI/NO	Tutto il personale	10	Il progetto annuale è stato realizzato in tempi brevi, il comando è attivo ed è stato ampliato logisticamente con l'acquisizione di ulteriori stanze al primo piano di via Roma 1. Sono state trasferite le attività essenziali per il corretto funzionamento dell'ufficio unico, creando un aula briefing dove è stato installato un nuovo elaboratore elettronico per la georeferenziazione ed i sistemi cartografici. La gestione dell'ufficio unico risulta ad oggi essere ergonomicamente vantaggiosa anche per il conseguimento degli altri obiettivi del piano delle performance, in quanto riduce i tempi di programmazione e di intervento.
3.1.2.1 Recupero di legalità e sicurezza	Orlando	Missione 3	definizione del piano predisposizione report mensili pattuglie e verifica relazioni di servizio relazione finale alla giunta		60	il progetto di durata triennale si è svolto programmando le uscite anche con la stazione dei Carabinieri di Cordovado, si è articolato in servizi mirati a garantire il rispetto delle regole attraverso azioni di contrasto e di prevenzione nei confronti dei fenomeni di illegalità sul territorio. Le pattuglie, mirate prevalentemente al controllo e verifica dei transiti pesanti irregolari nel centro storico, dove vige divieto di transito per veicoli di massa a pieno carico superiori ai 75 ql., ha dato ottimi risultati passando da un 50% ad un valore di circa 5-10 % Sono stati raggiunti tutti gli obiettivi con il 100% del risultato sperato. I report di sintesi sono stati comunicati con rapporto di servizio, sono state raccolte segnalazioni da parte dell'utenza riportanti le casistiche più varie, dal segnale stradale rovinato o poco leggibile, al cane randagio. Hanno partecipato al progetto tutti gli operatori di Polizia Locale di Sesto al Reghena e Cordovado coordinati direttamente dal Comandante. Sono stati percorsi entrambi i territori, verificando sia le aree civili che industriali, oltre ad obiettivi che nel passato sono stati oggetto di atti vandalici, quali i cimiteri o le eco piazzole anziché i locali che presentano avventori anche nelle ore serali e notturni. Il progetto continua anche per l'anno in corso per entrambi i comuni, con le stesse modalità operative.
3.1.2.2 Implementazione e nuove modalità per acquisto, installazione e realizzazione segnaletica orizzontale e verticale	Orlando				10	Il progetto annuale è stato realizzato per garantire un più alto trend di sicurezza urbana nell'arteria principale di Sesto al Reghena, sono stati esperiti degli studi di fattibilità sulle ipotetiche migliorie da apportare per la sicurezza ed i transiti. Come da direttive impartite dal Sindaco si è optato per una soluzione con i dissuasori true box predisposti per l'utilizzo del tele laser. Ottimi i risultati notevolmente ridotte le velocità medie di percorrenza del centro abitato di Ramuscello. A completamento e supporto una coppia di telecamere in grado di riconoscere le targhe in transito sulla SR463, utilizzabili dalla PG.
3.1.3.1 – progetto 2016 di educazione stradale e ambientale	Orlando		acquisizione direttive degli organi di amministrazione programmazione triennale con la direzione didattica programmazione triennale con ASS e Forestale predisposizione piani di lavoro anno scolastico lezioni biennali relazione giunta 31/12/2016 relazione giunta 31/12/2017 relazione finale alla giunta 31/12/2017		10	Il progetto triennale condiviso con Cordovado ha avuto nel secondo anno di realizzazione una doppia fase di attuazione così meglio suddivisa: a) anno scolastico 2015-2016 - gennaio-giugno - Lezioni frontali con gli alunni, su materie inerenti il codice della strada, che si sono concluse con la giornata dimostrativa in strada per gli alunni del quinto anno, le lezioni sono state preparate a cura degli addetti alla Polizia Locale. b) anno scolastico 2016-2017 – settembre-dicembre – programmazione degli interventi concordati con le insegnanti di riferimento da svolgere nell'anno scolastico 2017, preso contatto con la Guardia forestale e il servizio veterinario per concordare le lezioni agli alunni di classe 2 <sup>a</sup> e 4 <sup>a</sup> . Nel 2017 arriveremo all'unificazione dei programmi didattici pianificando tutta l'attività e le materie e le lezioni oggetto del programma, coordinando i vari organi ed uffici coinvolti nel progetto.

Obiettivo di PRO 2016	Responsabile	Risorse	Indicatori e termini	Personale del servizio coinvolto	2016	Peso e descrizione sintetica
4.1.1.1 Procedura di approvazione delle integrazioni alle direttive per la formazione di varianti al piano urbanistico con soppressione della Relazione di Flessibilità e rielaborazione del Piano Struttura con le modalità fissate dalla L.R. 21/2015;	Innocente		Entro 31 luglio 2016	Vit	10	Le attività principali di questo progetto hanno riguardato la stesura del documento di integrazione alle direttive per la formazione di varianti al P.R.G.C., elaborate e sottoscritte dal Responsabile del Servizio Tecnico e dal Sindaco. Le nuove direttive tengono anche conto, in particolare, dei contenuti della L.R. 21/2015 che ridisegna i limiti di competenza ed autonomia dell'Ente Comunale e costituiscono il quadro di riferimento per le scelte di pianificazione territoriale. Il Consiglio Comunale ha discusso ed approvato il documento nella seduta del 08.06.2016.
4.1.1.2 Adozione della variante n. 42 a P.R.G.C. di reiterazione dei vincoli espropriativi e procedurali, delimitazione degli ambiti di interesse naturalistico e storico documentale da inserire nel Parco Comunale; ridefinizione degli ambiti inseriti in zona P - attrezzature e servizi collettivi; modifica alle norme tecniche di attuazione	Innocente		Adozione entro il 31 dicembre 2016	Vit	30	Successivamente alla approvazione, avvenuta con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 08 giugno 2016, del documento di integrazione alle direttive per la predisposizione delle varianti al P.R.G.C., l'ufficio ha avviato l'iter per la predisposizione degli elaborati riguardanti la Variante n. 42. In primis è stato individuato ed incaricato il professionista per la redazione della variante. La variante ha per oggetto la reiterazione dei vincoli espropriativi e procedurali, la delimitazione degli ambiti di interesse naturalistico e storico documentale da inserire nel Parco Comunale; la ridefinizione degli ambiti inseriti in zona P - attrezzature e servizi collettivi; le modifiche delle norme tecniche di attuazione. In fase di predisposizione degli elaborati definitivi si sono svolti numerosi incontri con il professionista incaricato al fine di definire in dettaglio le cartografie, gli elaborati di analisi, ed in particolare le schede attuative. In seguito la bozza degli elaborati è stata sottoposta all'esame della Giunta Comunale in alcune sedute all'uopo predisposte. In considerazione che la variante prevede contenuti che necessitano di parere della Regione F.V.G., in fase di redazione degli elaborati definitivi, si sono tenuti alcuni incontri presso gli uffici della Regione – settore pianificazione al fine di concordare le procedure e verificare le scelte progettuali rispetto alle linee di indirizzo Regionali. Particolare complessità ha riguardato la individuazione delle aree che andranno a comporre il futuro Parco Comunale da istituire ai sensi della L.R. 42/1996. Anche per questa problematica si sono tenuti incontri con i funzionari della Regione del Servizio di Tutela del Territorio con i quali si sono definite sia le procedure che le scelte progettuali proposte dall'Amministrazione Comunale. Gli elaborati progettuali definitivi sono pervenuti al protocollo dell'Ente in data 27.12.2016 al n. 15670 e sono stati adottati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 29.12.2016
4.1.2 – Creazione del Parco Comunale del Reghena	Innocente					Nei contenuti della variante n. 42 al P.R.G.C., adottata nel dicembre 2016, si sono individuate le aree che andranno a comporre il perimetro del Parco Comunale da istituire ai sensi della L.R. 42/1996. Una volta divenuta esecutiva la variante si potrà affidare ad un professionista l'incarico per la redazione del Piano.
4.1.3 – Opere stradali e ciclabili – Arredo Urbano	Innocente					Nel corso dell'anno 2016 sono stati appaltati e quasi interamente ultimati i lavori riguardanti l'arredo urbano del IV lotto nel centro di Bagnarola che prevedono la realizzazione di una nuova area a parcheggio a servizio del centro scolastico/sportivo e la pista ciclabile di via Sacile. Inoltre sono stati appaltati ed eseguiti alcuni interventi di asfaltatura di strade comunali : Via Sacile; Viale degli Olmi; Laterale di Via Verdi.
4.1.4.1 - Stesura bando di gara e disciplinare di gara per l'affidamento in global service della gestione della pubblica illuminazione - indizione gara e nomina commissione	Innocente		entro il 31 ottobre 2016; entro il 30 novembre 2016.	Cecchinato – Innocente S.	30	Al fine di riassumere i contenuti del presente progetto sono necessarie le seguenti premesse: - che nel Piano delle Risorse e degli Obiettivi, assegnati al Servizio Tecnico per l'anno 2012, era prevista l'elaborazione di un apposito data base contenente i dati del triennio 2010/2012 relativi ai consumi ed ai costi per la fornitura di energia elettrica per gli impianti di pubblica illuminazione; - che pertanto il Servizio Tecnico effettuava un rilievo puntuale dei punti luce e delle linee di alimentazione dell'intero impianto di illuminazione pubblica comunale che, di fatto, rappresentava un inventario della rete; - che da tale inventario risultava che la pubblica illuminazione, collocata lungo la strada regionale, le strade provinciali e le strade comunali del territorio, è suddivisa in n. 42 linee contraddistinte da altrettanti contratti di fornitura; - che la conoscenza dettagliata della fornitura elettrica di ogni utenza, delle tipologie e dell'intero sistema strutturale della pubblica illuminazione consentivano di giudicare lo stato di consistenza della rete nonché il grado di vetustà delle apparecchiature; - che il data base di cui sopra – costantemente aggiornato dal Servizio Tecnico a seguito della sua prima elaborazione – consentiva e consente tutt'ora l'attività di monitoraggio della situazione che è propedeutica alla programmazione di interventi che consentano la riduzione degli sprechi, una maggiore efficienza energetica, la previsione e pianificazione, mediante interventi strutturali, della sostituzione di apparecchiature obsolete e non più efficienti; - che nel Piano delle Risorse e degli Obiettivi, assegnati al Servizio Tecnico per l'anno 2013, veniva prevista la redazione di uno studio di fattibilità per la messa in sicurezza ed il miglioramento dell'efficienza della pubblica illuminazione; - che con provvedimento di G.C. n. 102 del 22.12.2014 veniva conseguentemente approvato lo Studio di Fattibilità degli "Interventi di miglioramento dell'efficienza energetica, di sicurezza e dell'impatto ambientale della rete di pubblica illuminazione". Sui contenuti dello studio di fattibilità la ditta C.I.E.L IMPIANTI SRL con sede in Codroipo (UD), ai sensi art.153, comma 19, del D.lgs n. 163/2006 e s.m. e i., ha formulato una proposta di progetto di finanza per la "Realizzazione in concessione dei lavori di innovazione tecnologica, ottimizzazione energetica, riqualificazione funzionale, adeguamento normativo nonché gestione degli impianti di pubblica illuminazione del capoluogo e delle sue frazioni". Tale proposta deve essere sottoposta a gara

						mediante la procedura aperta ai sensi dell'art. 60, del D.Lgs n. 50/2016, con diritto di prelazione da parte del promotore ai sensi dell'art. 183 comma 15 dello stesso decreto. L'iter procedurale ha riguardato la verifica dei contenuti della proposta formulata anche alla luce del nuovo Codice degli Appalti D.Lgs 50/2016, nonché del servizio di gestione proposto in funzione alle esigenze dell'Amministrazione. Particolare attenzione è stata posta alla verifica della normativa, che di fatto è stata completamente rivista, in quanto il vecchio Codice degli Appalti D.Lgs. 163/2006 è stato abrogato con l'entrata in vigore del D.Lgs. 50/1016. Questo ha comportato un rallentamento dell'iter procedurale senza per altro compromettere il rispetto delle tempistiche stabilite dal progetto. Difatti con Determina n. 1298 del 28.12.2016 si è provveduto ad indire la gara mediante l'offerta economicamente più vantaggiosa sul progetto formulato dalla Ditta promotrice. Per quanto riguarda la nomina della Commissione di Gara, la nuova norma prevede che la costituzione della Commissione avvenga dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte (marzo 2017).
4.2.1 – Difesa del suolo	Innocente					Ai sensi della L.R. n. 11/2015 è stato richiesto contributo per la manutenzione dei corsi d'acqua iscritti di competenza comunale (classe5). A seguito assegnazione del contributo si sono affidati i lavori per un importo pari a € 48.374,68, che saranno eseguiti entro marzo 2017 e che riguardano i seguenti canali: -Rio Fontane; -Rio Roiuzza; -Acqua delle Campagne. Nel corso dell'anno 2016, oltre che provvedere con mezzi propri alla manutenzione della rete idrografica minore di tutto il territorio, si è eseguito un intervento di manutenzione straordinaria urgente sul rio Venchiaredo affidato a Ditta esterna specializzata.
4.2.2 –Polizia Rurale	Innocente – Orlando			Marco Cecchinato		Nel corso dell'anno 2016 è stato aggiornato il regolamento di Polizia Rurale ed approvato con deliberazione del C.C. n. 23/2016. L'attività consiste nella verifica/monitoraggio del territorio al fine di ottemperare ai contenuti del Regolamento.
4.2.3 – Adozione del piano acustico	Innocente			Sara Innocente		L'incarico per la redazione del piano acustico è stato affidato nel dicembre 2016. Per redigere il piano è necessaria anche la geo referenziazione dei numeri civici. Pertanto è stato affidato anche questo incarico che è in fase di completamento
4.2.4.1 – affidamento incarico per la redazione del progetto preliminare. Approvazione dello stesso e inizio della procedura per l'ottenimento dei pareri di competenza.	Innocente		Approvazione progetto preliminare entro il 30.09.2016. Avvio del procedimento per la richiesta pareri entro il 31.10.2016	Innocente Sara - Cecchinato	20	Con deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 22.02.2016 è stato approvato lo studio di fattibilità per la realizzazione di una mini centrale idroelettrica sul salto di quota sul fiume Reghena in prossimità del fabbricato denominato "Pila Riso". Successivamente con Determina in data 14.06.2016 n. 517 del Responsabile del Servizio Tecnico è stato individuato il professionista a cui affidare l'incarico per la redazione degli elaborati finalizzati all'ottenimento della concessione ambientale e demaniale nonché di derivazione delle acque. Nella fase di redazione del progetto si è provveduto ad incontrare il professionista numerose volte al fine di verificare il raggiungimento degli obiettivi previsti con particolare riferimento all'aspetto economico per ciò che riguarda il piano finanziario che stima i tempi di ammortamento dell'investimento. Gli elaborati progettuali definitivi sono pervenuti in data 11.11.2016 al n. 13621 di prot. e la relativa richiesta alla Regione dei pareri di competenza e di concessione di derivazione delle acque è stata inoltrata ai competenti uffici in data 16 novembre 2016.

						Peso e descrizione sintetica
Obiettivo di PRO 2016	Responsabile	Risorse	Indicatore	Personale del servizio coinvolto	2016	
5.1.1 Gestione eventi e attività culturali	Padovan	Missione 5		Marta Zivec		Eventi gestiti direttamente o coorganizzati: - Concerto Nei Suoni dei Luoghi (28 agosto) - Il Canto della Pietra – Mostra Elio Ciol 1 ottobre > 20 novembre 2016 - Misericordiae Vultus – 26 novembre 2016 > 7 gennaio 2017 - 5^ Festa delle Risorgive (settembre) - Sentinella, quanto resta della notte? Sacra Rappresentazione e Presepe Vivente (24-26 dicembre) - Concerto Le magie del Natale – 17 dicembre 2016, Chiesa di Bagnarola Supporto organizzativo e/o promozionale a: - La Passione - Sexto Vintage - Sexto 'nplugged - I mercatini di Natale - Anniversari associazioni del territorio - Giornata FAI Giovani Si sottolinea che nella stragrande maggioranza dei casi si è provveduto a creare il materiale di comunicazione in economia, con un notevole risparmio di risorse a carico delle casse comunali.
5.2.1 – Implementazione del SBPP e del Punto Prestito di Bagnarola	Padovan	Missione 5	n. giorni di apertura	Marta Zivec		Principali indicatori di attività della biblioteca civica nel corso del 2016: - giorni di apertura 193 - Volumi che risultano inventariati al 31.12.2016: 17.178, di cui inventariati nel corso dell'anno: 334 (dato ottenuto per differenza con il tot. inventari 2015) - Inventari inseriti nel catalogo Bibliowin5 al 31.12.2016: 13.937 - Documenti catalogati nell'anno: 341 (di cui 7 inventari pregressi) - Inventari scartati nell'anno: 139 - Percentuale volumi schedati nel catalogo on-line rispetto al totale dei volumi posseduti: 81% Gli utenti che risultano iscritti presso la Biblioteca di Sesto al Reghena al 31.12.2016 sono complessivamente 1.817 Totale prestiti: 2.954 + prestiti interbibliotecari (fuori Sistema) 42 = 2.996 Media prestiti mensile: 249,66 - Media giornaliera: 15,52 - Giorni di apertura: 193 Prestiti: 2.954 Femmine: 1.653 Maschi: 1.122 Enti: 179 Ragazzi (fino ai 14 anni): 1.630 Adulti: 1.145 Prestiti interbibliotecari (fuori Sistema): 42 Femmine: 31 Maschi: 9 Enti: 2 Ragazzi (fino ai 14 anni): 2 Adulti: 38 Presenze in sede Totale presenze: 3.000 Media mensile presenze: 250 Media giornaliera presenze: 15,54 Giorni di apertura: 193
5.2.2.1 Organizzazione promozione della lettura 2016/2017 e nuove modalità di relazione con i pediatri di libera scelta del territorio	Padovan	Missione 5 programma 2	n. classi coinvolte n.	Marta Zivec	5	Periodo 1 gennaio 2016 > adozione del DUP e del PRO/Piano Performance: Nella prima parte dell'anno finanziario la Biblioteca Civica ha realizzato tutti gli interventi programmati nell'ambito del progetto. Inoltre, domenica 12 giugno il parco dell'Abbazia di Santa Maria di Sesto ha ospitato la 5^ edizione della manifestazione "Nati per Leggere nel Bosco delle storie", organizzata dalle Biblioteche del Sistema Bibliotecario della Pianura Pordenonese in collaborazione con il Comune di Sesto al Reghena. Una grande festa in cui i lettori volontari di "Nati per Leggere" hanno dato voce a tante storie entusiasmanti per bambini da 0 a 6 anni, con momenti di spettacolo a cura dell'Associazione 0432 e un book-shop a cura della Libreria Baobab. Nel corso del mese di settembre 2016 il servizio è stato impegnato nella programmazione delle attività, di concerto con il corpo insegnanti; in esito a tale prima fase si è tenuta una riunione plenaria il 28 settembre, alla quale sono seguiti singoli confronti plesso per plesso a partire dal mese di ottobre. Dal mese di novembre si sono regolarmente tenute le attività progettuali in Biblioteca e nelle scuole. Il giorno 28 ottobre la Biblioteca ha partecipato all'iniziativa #unlibrolungoungiorno edizione 2016
5.3.1 Restauro chiesetta di San Pietro a Versiola	Innocente	Missione 5 programma 1				Non è stato possibile eseguire l'intervento in quanto la richiesta di contributo alla Regione non ha avuto riscontro positivo

						Peso e descrizione sintetica	
Obiettivo di PRO 2016	Responsabile	Risorse	Indicatore	Personale del servizio coinvolto	2016		
6.1.1.1 -implementazione della piattaforma di comunicazione istituzionale (T)	Stefano Padovan	Missione 1 programma 1	n. avvisi Gong diramati n. avvisi mail diramati n. post su pagina FB Comunale n. post su pagina FB Borghi più belli d'Italia in FVG	Maria Rosa Zanon	10	<p>Nel corso del periodo considerato è entrata a regime la procedura per il caricamento delle mail, delle notifiche push e delle altre modalità consentite dalla piattaforma di comunicazione istituzionale. Nel periodo 11 marzo – 31 dicembre 2016 sono stati diramati complessivamente n. 88 comunicati. A partire dal mese di novembre è stata anche ampliata la platea dei dipendenti che hanno accesso all'alimentazione della piattaforma, ai quali è stata impartita una formazione specifica. Inoltre, è stata aperta la pagina facebook del Comune, attraverso la quale si sono gestiti n. 93 post di pubblico interesse e promozione territoriale, raggiungendo oltre 500 likes sulla pagina. Si è in questo modo dato supporto anche alle attività delle associazioni del territorio, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: Abbazia di Santa Maria in Silvis, Pro Sesto, Pro Bagnarola, Pro Ramuscello, Filarmonica di Sesto, Filarmonica di Bagnarola, Associazione per la Famiglia di Bagnarola, AVIS e AIDO, Coretto Mandi, FAI Giovani, Gruppo Folcloristico Santa Lucia, Gruppi Alpini del territorio, Scuole del territorio, etc. Va ricordato inoltre che è regolarmente continuata anche l'attività di divulgazione dei comunicati stampa sui media tradizionali (quotidiani locali, testata giornalistica regionale, etc.), preceduta dalla creazione in economia e con un notevole risparmio di risorse del materiale di comunicazione (locandine e manifesti). Va infine ricordato che tali dati vanno integrati con quelli relativi alla pagina facebook de I Borghi più belli d'Italia in Friuli Venezia Giulia, che conta oltre 8.400 likes e ospita regolarmente tutte le attività relative a Sesto al Reghena.</p> <p>Per la parte del <b>Servizio economico finanziario</b> sono stati pubblicati in A.T. gli atti di riferimento del servizio:                      Approvazione bilancio previsione con relativi allegati;                      variazioni al bilancio di previsione; approvazione rendiconto di gestione;                      indicatori dei tempi di pagamento;                      inserimento degli impegni di spesa e relativi creditori al momento dell'apposizione del visto di copertura finanziaria e di regolarità contabile (impegni e liquidazioni)</p>	
6.1.2 – Servizio Segreteria	Stefano Padovan	Missione 1 programma 2		Zanon – Brescancin - Bondi		Reportistica agli atti della Segreteria - Proposte di deliberazione della Giunta Comunale: 138 - Proposte di deliberazione del Consiglio Comunale: 64 - Determinazione dei responsabili dei Servizi: 1.314 - Atti pubblicati albo pretorio on line: 1.838 - N. 15.698 registrazioni al protocollo informatico	
6.1.3.1 – Approfondimenti in tema di armonizzazione contabile per stesura bozza di regolamenti in materia (es. regolamento di contabilità), alla luce anche delle determinazioni del'Assemblea dei Sindaci dell'UTI Tagliamento in merito all'implementazione della funzione associata dei servizi finanziari a far data dal 1 gennaio 2017	Serenella Luchin	Missione 1 programma 3 NO budget	- redazione bozza regolamento (SI/NO) - n. sedute di commissione regolamenti o di giunta dedicate allo studio della materia	Raffaele Milan	60	E' stata redatta la bozza del regolamento del comune di Sesto al Reghena è stato approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 28.11.2017 (dopo la verifica effettuata con l'U.T.I. del Tagliamento relativamente all'effettuazione di un regolamento per tutti i Comuni compresi, accertata che non c'era i presupposti per poterlo fare in maniera congiunta si è provveduto all'elaborazione della bozza che poi è stata esaminata in commissione regolamenti ed ha ottenuto il parere favorevole del Revisore del conto).	
6.1.4.1 – Predisposizione e implementazione nuove base di dati per Tasi e IMU	Serenella Luchin	Missione 1 programma 4 NO Budget	- n. record lavoratori	Raffaele Milan	30	L'ufficio si è attivato per la "creazione" della banca dati dei contribuenti ai fini della TASI il cui numero di contribuente è variato sensibilmente in quanto per l'anno 2014 soggetti passivi erano anche i possessori delle abitazioni a titolo principale e relative pertinenze poi dal 2015 questa fattispecie è stata dichiarata esente e pertanto il numero dei contribuenti si è ridotto. In questa prima fase sono stati comunque verificati e sistemate le posizioni di gran parte dell'anno 2014 e a cascata per gli anni successivi per i contribuenti controllati. Quindi contestualmente alla creazione della banca dati si è provveduto alla verifica di gran parte delle posizioni anche per gli successivi al 2014. Inoltre i controlli già in essere per l'IMU hanno permesso di effettuare l'incrocio dei dati e quindi oltre all'attività accertativa sono state aggiornate le banche dati dei contribuenti TASI	
6.1.5. Gestione beni demaniali e patrimoniali	Edi Innocente	Missione 1 programma 5	<b>INDICATORI</b> - Superficie territoriale in chilometri quadrati: 40,53 - Superficie di verde pubblico gestito in ettari: 10 - Numero di aree verdi gestite in tutto il territorio comunale: 37 - Quintali di legname prodotti da potature: 500 - Chilometri di fossi oggetto di interventi di manutenzione ordinaria: 7,50 - Chilometri di cigli stradali gestiti (anche in convenzione): 181,34 - Chilometri di strade vicinali gestite: 38,00 - Chilometri di strade comunali gestite: 60,81 - Chilometri di strade provinciali: 21,84 - Chilometri di strade regionali (ex statali): 3,31 - Numero di caditoie stradali gestite: 1683 - Numero degli interventi di pulizia (spazzamento) stradale effettuati: 48			Tutti	<ul style="list-style-type: none"> <li>manutenzione e collaudo periodico degli ascensori installati negli edifici comunali;</li> <li>manutenzione di tutti gli automezzi comunali;</li> <li>manutenzione dell'attrezzatura in uso alla squadra operai;</li> <li>acquisto dei carburanti per il regolare funzionamento degli automezzi;</li> <li>manutenzione degli impianti idrici e sanitari degli edifici comunali;</li> <li>manutenzione degli immobili comunali in genere (edifici e viabilità) in merito agli aspetti di natura edile;</li> <li>manutenzione degli impianti termici degli edifici comunali;</li> <li>manutenzione dei prodotti hardware e software in uso agli uffici;</li> <li>acquisto materiale per manutenzione degli impianti elettrici degli edifici comunali;</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Numero di centri comunali di raccolta dei rifiuti (eco-piazzole) gestiti: 3</li> <li>- Numero di accessi ai centri comunali di cui sopra: 11.363</li> <li>- Chilometri di rete di illuminazione pubblica: 81,9</li> <li>- Numero punti luce di pubblica illuminazione: 1254</li> <li>- Numero ore dedicate alla manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione: 160</li> <li>- Numero contratti di fornitura <u>energia elettrica per pubblica illuminazione</u>: 42</li> <li>- Numero contratti di fornitura <u>energia elettrica per altri usi</u> (edifici, cimiteri, impianti sportivi, manifestazioni pubbliche, ecc.): 28</li> <li>- Numero impianti fotovoltaici gestiti: 3</li> <li>- Numero aree ove sono presenti attrezzature ludiche per bambini: 8</li> <li>- Percentuale di raccolta differenziata di rifiuti: 87,21</li> <li>- Numero di segnalazioni inoltrate ad Ambiente e Servizi per necessità e servizi/disservizi vari: 116</li> <li>- Tonellate di rifiuti misti prodotti da attività di costruzione e demolizione effettuata dalla squadra operai: 77,50</li> <li>- Numero di edifici comunali oggetto di pulizia quotidiana e/o periodica da parte del personale comunale addetto a tale servizio: 14</li> <li>- Numero di utenti accolti/sorvegliati presso le scuole elementari (oltre a quelli trasportati con scuolabus): 20</li> <li>- Numero di utenti trasportati con lo scuolabus: 67</li> <li>- Numero di uscite didattiche ("gite"), programmate dall'Istituto Comprensivo, garantite con servizio di trasporto scuolabus (A.S. 2012/2013): 64</li> <li>- Chilometri complessivamente percorsi con gli scuolabus: circa 79.684,00</li> <li>- Numero pratiche di OO.PP. complessivamente gestite nelle diverse fasi a partire dall'inserimento dell'opera nel Programma Triennale fino all'approvazione della contabilità finale: 25</li> <li>- Numero di richieste programmazione impianti di riscaldamento inoltrate alla Ditta titolare del contratto "servizio energia" (stagione 2012/2013): 192</li> <li>- Numero fabbricati di proprietà di diversa tipologia (scuole, palestre, spogliatoi, edifici vari ad uso centri sportivi, sedi istituzionali, auditori, edifici polifunzionali): 48</li> <li>- Numero campi di calcio di proprietà comunale (regolamentari, di sfogo ed in erba sintetica, tutti dotati di impianto di illuminazione): 5</li> <li>- Numero dei cimiteri gestiti (pulizie e manutenzioni): 3</li> <li>- Superficie complessiva cimiteri: mq 14.500,00</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• acquisto materiale per manutenzione impianti di pubblica illuminazione;</li> <li>• acquisto materiale per squadra operai ad uso manutenzioni varie al patrimonio comunale in genere;</li> <li>• acquisto materiale inerte per manutenzioni al patrimonio in genere;</li> <li>• acquisto materiale per manutenzione aree verdi pubbliche;</li> <li>• acquisto diserbante per manutenzioni aree verdi ed aree pubbliche in genere;</li> <li>• revisione e collaudo estintori, manutenzione e collaudo impianti antincendio e rilevazioni fumi, manutenzione e collaudo impianti antintrusione;</li> <li>• acquisto di materiale per igiene e pulizia edifici comunali;</li> <li>• manutenzione delle attrezzature ludiche (giochi) installati nelle aree pubbliche e nelle scuole;</li> </ul>
6.1.6 Ufficio Tecnico	Edi Innocente	Missione 1 programma 6		Tutti		<p>N. Delibere Consiglio Comunale di competenza : 15  N. Delibere Giunta Comunale di competenza : 56  N. Determine di competenza: 592</p>
6.1.7 Servizi Demografici	Stefano Padovan	Missione 1 programma 7		Glerean – Moras – Battiston - Papais		<p>Reportistica agli atti dei Servizi Demografici. STATO CIVILE - Dati principali: - NASCITE totali n. 90 - registrate n. 49 - Altre nascite / trascrizioni / riconoscimenti / riconoscimenti di nascita: n. 41 - MORTI totali n. 57 - Di cui in parte 1: 15 - Di cui trascritti (compresi morti AIRE): 42 - MATRIMONI totali n. 66 - Di cui con rito civile n. 9 - Di cui con rito concordatario n. 14 + 10 - Di cui trascrizioni / estero / divorzi / conferme n. 33 - CITTADINANZA totali n. 20 - Riferiti a n. 12 persone</p> <p>ANAGRAFE dati principali: - Iscrizioni /immigrazioni APR n. pratiche 118 - Cancellazioni APR: n. pratiche 158  CERTIFICATI rilasciati n. 2.329 di cui: - CAPOLUOGO: 1.544 (anche ad uso interno e degli altri uffici) - DELEGAZIONE: 785  CARTE IDENTITA' n. 843 di cui: - CAPOLUOGO n. 327 - DELEGAZIONE n. 516  ELETTORALE dati principali: Iscritti (compresi circoscrizione estero) n. 6050 di cui - n.3.042 maschi - n. 3.008 femmine  CIMITERI dati principali: Operazioni totali n. 53 di cui: - CAPOLUOGO n. 16 - BAGNAROLA n. 27 - RAMUSCELLO n. 10</p>
6.1.8 Statistica e sistemi informativi	Stefano Padovan			Giulietta Papais		<p><b>Reportistica agli atti dei Servizi Demografici (vedi anche punto precedente).</b>  <i>Dati provvisori:</i>  <b>ISCRITTI APR:</b> 6.314 (maschi 3.153 – femmine 3.161) di cui :  - CAPOLUOGO n. 1.355 (maschi 665 – femmine 690)  - MARIGNANA n. 640 (maschi 320 - femmine 320)  - BAGNAROLA n. 2.809 (maschi 1.399 – femmine 1.410)  - RAMUSCELLO n. 1.510 (maschi 769 – femmine 741 )</p> <p><b>FAMIGLIE: n. 2.593 di cui:</b>  - CAPOLUOGO: n. 565  - MARIGNANA: n. 269  - BAGNAROLA: n. 1.150  - RAMUSCELLO: n. 609</p> <p><b>ISCRITTI AIRE: n. 1.260 di cui</b>  - N. 632 maschi  - N. 628 femmine</p>
6.1.9.1 - Aggiornamento della metodologia di misurazione della performance e integrazione con i nuovi strumenti di programmazione e del DUP in particolare (T)	Obiettivo trasversale – Responsabil e Padovan – Altri Responsabili : tutti e supervisione Segretario Comunale	Missione 1 programma 9	- Adozione nuovo PRO/PEG integrato con il DUP	Giulietta Papais	Padovan 10 Altri responsabil i 5	<p>Il presente obiettivo ha natura di meta-obiettivo, in quanto ha a che fare con l'implementazione della metodologia stessa con la quale il sistema di misurazione della performance viene agito e vissuto all'interno del Comune di Sesto al Reghena. Sulla base degli strumenti che ha a disposizione si sono già creati i report per la ricognizione degli equilibri e sono stati concordati con l'OIV anche i passi successivi, compreso il monitoraggio al 30 settembre 2016. Dal punto di vista organizzativo, il monitoraggio avviene nel corso delle riunioni settimanali del servizio, che si tengono, di norma, nella mattinata del martedì: questa modalità consente di tenere sotto controllo l'attività e di correggerla in itinere senza ritardo.</p> <p>Per la parte del <b>Servizio economico finanziario</b> il supporto richiesto era relativo alla parte finanziaria relativamente all'assegnazione dei fondi ai vari Responsabili in base alla tipologia e alle competenze di riferimento.</p> <p>Esaminate da ogni singolo Responsabile in base ai compiti assegnati. Sono stati inviati ai Responsabili in occasione delle variazioni apportate nell'esercizio finanziario 2016 le varie comunicazioni inerenti le modifiche delle varie risorse ed interventi.</p>
6.1.10 – Altri servizi generali		Missione programma 10				
6.1.11.1 - Effettuazione procedura di gara per affidamento del servizio	Padovan	Missione 12 programma		Glerean – Moras - Battiston -	10	<p>Per quanto attiene alla sistemazione della tomba dei sacerdoti nel cimitero di Bagnarola, il servizio affari generali è intervenuto dopo che il Servizio Tecnico ha provveduto al completamento delle operazioni di recupero strutturale/ornamentale del manufatto. Rispetto al cronoprogramma iniziale le operazioni di estumulazione e successiva tumulazione delle salme e/o resti mortali sono effettuate nel mese di ottobre e sono state regolarmente portate a termine, con un</p>

alla luce del nuovo codice dei contratti e sistemazione tomba dei sacerdoti nel cimitero di Bagnarola		9		Brescancin	supero di spesa di non rilevante entità legato alle evenienze registrate nel corso degli interventi, difficilmente programmabili. Quanto alla gara per l'affidamento dei servizi cimiteriali, dopo che l'Amministrazione Comunale ha deciso di esternalizzare anche il verde cimiteriale e che il responsabile del servizio tecnico ha confermato numero e periodicità degli interventi a tale titolo previsti, nel periodo considerato si è redatto il capitolato speciale di gara, che verrà celebrata nel mese di gennaio 2017.
6.1.12 – Servizi di custodia animali	Orlando				Reportistica agli atti dell'Ufficio Polizia Locale

Sesto al Reghena, 17 luglio 2017

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Elisabetta MILAN