



Piazza Castello, 1
33079 Sesto al Reghena
tel. +39 0434 693911
fax +39 0434 699500
P.IVA. 00254030935
codice fatt. elett. UF4IMI



Comune di
SESTO AL REGHENA
Provincia di Pordenone



EMAIL segreteria@
com-sesto-al-reghena.regione.fvg.it
PEC comune.sestoalreghena@
certgov.fvg.it
C.F. 80003970938
www.comune.sesto-al-reghena.pn.it

BANDO DI GARA

(riferimento: Determinazione a contrarre n. 163 del 05 aprile 2019)

1 - Amministrazione aggiudicatrice

Denominazione ufficiale: Comune di Sesto al Reghena

Punti di contatto

Informazioni amministrative: Servizio Affari Generali – Ufficio Segreteria – Piazza Castello, 1 – 33079 Sesto al Reghena

Tel. +39 0434 693910 – fax n. +39 0434 699500

Sito internet amministrazione aggiudicatrice e profilo di committente: www.comune.sesto-al-reghena.pn.it

Posta elettronica ordinaria: segreteria@com-sesto-al-reghena.regione.fvg.it

Posta elettronica certificata (PEC): comune.sestoalreghena@certgov.fvg.it

Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione di gara

I documenti relativi alla gara possono essere ritirati presso il Servizio Affari Generali – Ufficio Segreteria (tel. +39 0434 693910 – fax +39 0434 699500) o reperiti sul sito Internet: www.comune.sesto-al-reghena.pn.it nell'Home Page e nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura"

Indirizzo al quale inviare le offerte

Le offerte devono pervenire, con le modalità specificate, al Comune di Sesto al Reghena – Servizio Affari Generali - Piazza Castello, 1 CAP 33079 entro **le ore 12.45 del 29.04.2019**

L'orario di apertura al pubblico del Servizio Affari Generali – Ufficio Segreteria è il seguente:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.45
- il mercoledì anche dalle ore 16.00 alle ore 18.15

2 – Oggetto

Descrizione

Locazione di un complesso immobiliare di proprietà dell'Amministrazione aggiudicatrice con vincolo di destinazione a finalità scolastiche a favore dell'infanzia, facente parte del patrimonio indisponibile dell'Ente.

La locazione non potrà essere suddivisa in lotti.

Durata

Il contratto avrà una durata di 6 (sei) anni a decorrere dal 1° settembre 2019 e fino al 31 agosto 2025.

Importo

Importo annuo a base d'asta € 8.600,00 annui (diconsi euro ottomilaseicento e centesimi zero zero) iva e oneri esclusi, e quindi per un importo complessivo di € 51.600,00 (diconsi euro cinquantunomilaseicento e centesimi zero zero) iva e oneri esclusi.

3 – Condizioni relative al contratto

Cauzioni e garanzie richieste

All'atto della stipulazione del contratto di locazione dovrà essere presentato un deposito cauzionale pari a 3 (tre) mensilità del canone mensile offerto per la prima annualità.

4 – Condizioni e requisiti per la partecipazione alla gara

Soggetti ammessi alla gara

Gli operatori economici, come definiti dal Codice dei Contratti Pubblici, possono partecipare alla procedura ad evidenza pubblica in forma singola, purché in possesso dei requisiti prescritti.

Requisiti di ordine generale

- a) Iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- b) assenza dei motivi di esclusione previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- c) assenza della causa di esclusione prevista dall'art. 1-bis, comma 14, della Legge n. 383/2001 (come sostituito dal D.L. n. 210/2002, convertito in Legge n. 266/2002), in materia di emersione del lavoro sommerso;

Requisiti di idoneità professionale - onorabilità e di idoneità psico-attitudinale degli operatori:

In considerazione del vincolo di destinazione dell'immobile a finalità scolastiche a favore dell'infanzia e della prima infanzia, di impegnarsi a impiegare e/o assumere esclusivamente personale qualificato che rispetti i seguenti requisiti:

- a) Gli addetti del servizio di asilo nido integrato e della scuola dell'infanzia paritaria non devono essere stati condannati con sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero avere procedimenti penali in corso, per reati di cui al titolo IX (dei delitti contro la moralità pubblica e il buon costume), al capo IV del titolo XI (dei delitti contro la famiglia) e al capo I e alle sezioni I, II e III del capo III del titolo XII (dei delitti contro la persona) del Libro secondo del codice penale.
- b) Il personale educativo deve essere in possesso, oltre a quanto previsto al presente comma, dei requisiti e dei titoli di studio prescritti in relazione alle mansioni da svolgere. L'elenco del personale impiegato dovrà essere comunicato al Comune prima dell'inizio delle attività. Dovranno essere comunicati anche i nominativi di tutto il personale, anche se temporaneo e in sostituzione e sempre prima dell'inizio del rapporto di lavoro.

Requisiti di capacità tecnico – economica

- Essere legali rappresentanti e gestori di una scuola dell'infanzia paritaria con almeno 40 bambini frequentanti;
- Essere titolari di autorizzazione all'esercizio e gestori di un asilo nido o di nido integrato con scuola dell'infanzia con almeno 32 bambini;
- Presentare una referenza bancaria rilasciata da un Istituto di Credito attestante la solidità/solvibilità dell'operatore economico partecipante.

I requisiti di cui al presente capoverso non possono essere oggetto di avvalimento e devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente bando di gara.

5 – Procedura di gara

Tipo di procedura

Migliore offerta economica in rialzo sul valore del canone a base d'asta.

L'importo a base d'asta ammonta ad euro € 8.600,00 annui (diconsi euro ottomilaseicento e centesimi zero zero) (IVA e oneri esclusi) e quindi per un importo di € 51.600,00 (diconsi euro cinquantunomilaseicento e centesimi zero zero) per l'intero periodo di anni 6. Non saranno ammesse alla gara offerte al ribasso.

A parità di offerta economica, il Comune di Sesto al Reghena chiederà una nuova offerta migliorativa. In caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Termine per il ricevimento delle offerte

I plichi contenenti le offerte dovranno pervenire – **A PENA DI ESCLUSIONE** – all'ufficio protocollo del Comune, in busta chiusa e sigillata **entro le ore 12.45 del giorno 29.04.2019.**

Gli stessi dovranno riportare all'esterno il nominativo del mittente, la dicitura "***Offerta per la locazione dell'immobile di Via Giotto di Bondone, 44 – gara del 30.04.2019 NON APRIRE***" ed essere sigillati con timbro e firma sui lembi di chiusura.

Si fa presente che non saranno ammessi alla gara i plichi pervenuti fuori termine e che gli stessi viaggiano ad esclusivo rischio del mittente nel caso in cui, per qualsiasi motivo, non pervengano all'ufficio protocollo entro il termine ultimo sopra specificato.

Il plico dovrà contenere due buste, entrambe chiuse, che dovranno riportare all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la seguente dicitura:

- "Busta amministrativa - Documentazione amministrativa";
- "Busta economica - Offerta economica".

Il mancato inserimento nel plico delle buste, chiuse e sigillate, è causa di esclusione dalla gara.

Lingua utilizzabile nelle offerte

Tutti i documenti presentati devono essere redatti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata, a pena di esclusione.

Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Modalità di apertura delle offerte

L'autorità che presiede alla gara è il Responsabile del Servizio Affari Generali Servizi alla Persona.

La seduta di gara si terrà – **in seduta pubblica** - presso il Palazzo del Comune di Sesto al Reghena, Piazza Castello 1 – ufficio della sala giunta - **alle ore 10.30 del giorno 30.04.2019.**

Il Responsabile del Procedimento, in seduta pubblica, procederà dapprima alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti, alla loro ammissione o non ammissione alla gara dopo di che procederà dapprima all'apertura delle buste amministrative e solo successivamente all'ammissione di queste ultime all'apertura di quelle economiche.

Cause di esclusione:

Il mancato adempimento alle prescrizioni previste dal presente bando, l'incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, il difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, la non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte, comportano l'esclusione dalla gara.

6 – Altre informazioni

Informazioni complementari

- Il presente bando è integrato dal Disciplinare/Capitolato che reca altre norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto.
Il presente bando è altresì reperibile sul sito internet del Comune di Sesto al Reghena.

- **Varie**

La gara è stata indetta con determinazione dirigenziale n. 163 del 5 aprile 2019

Il Responsabile del procedimento è Stefano Padovan.

Altre informazioni sono disponibili nel disciplinare allegato.

Procedure di ricorso

Entro 30 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale del Friuli Venezia Giulia.

Trattamento dati personali

Il Comune di Sesto al Reghena attesta che i dati personali contenuti nella documentazione di gara vengono trattati nel rispetto di quanto stabilito dal GDPR Regolamento n.679/2016.

Sesto al Reghena, 05 aprile 2019

Il Responsabile del Servizio
Stefano Padovan

Schema dei documenti e degli allegati

Bando di gara

Allegato A - Disciplinare/Capitolato

Allegato B – Istanza di ammissione alla gara

Allegato C – Planimetrie

Allegato D – Offerta Economica