

**SEGRETARIO COMUNALE  
SCHEMA SC1**

<b>Linea Programmatica n. 6 - Un Comune con servizi efficienti, di qualità, che garantiscono la partecipazione</b>												
<b>Ambito Strategico: 6.1 - Efficientamento della macchina comunale</b>												
<b>Ambito Operativo: 6.1.1 – Organi Istituzionali</b>												
<b>Codice Progetto: 6.1.1.1</b>												
<b>Descrizione progetto: Redazione relazione di fine mandato dell'Amministrazione 2014/2019 (obiettivo già approvato con lo stralcio di cui alla deliberazione n.36/2019)</b>												
<b>Responsabile del progetto</b>	<b>Elisabetta Milan (T)</b>											
<b>Personale assegnato:</b>	Obiettivo da coordinarsi con la responsabile del servizio economico finanziario											
<b>Peso 2019</b>	<b>100 (Responsabile servizio economico finanziario: 30)</b>											
<b>fasi e tempi</b>	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<b>Studio della normativa e redazione bozza di relazione</b>		X										
<b>Approvazione e pubblicazione sul sito del Comune, sezione Amministrazione trasparente</b>			X									
<b>indicatori</b>												
<b>attività portata a termine SI /NO</b>												
<b>Indicatori</b>												

**SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
SCHEDA EF1**

Linea Programmatica n. 6 - <b>Un Comune con servizi efficienti, di qualità, che garantiscono la partecipazione</b>														
Ambito Strategico: <b>6.1 - Efficiamento della macchina comunale</b>														
Ambito Operativo: <b>6.1.4 – Entrate tributarie</b>														
Codice Progetto: <b>6.1.4.1</b>														
Descrizione progetto: <b>Redazione bozza di regolamento per incentivi IMU /TARI nell'ambito dell'attività accertativa, riscossione alla luce delle riforme normative che hanno interessato la materia delle entrate comunali e tributarie, in particolare.</b>														
Responsabile del progetto		Serenella Luchin												
Personale assegnato:		Raffaele Milan												
Peso 2019		40												
fasi e tempi		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	verifica grado di raggiungimento obiettivo
Redazione bozza di regolamento									X					
Presentazione all'Amministrazione Comunale e alla commissione regolamenti											X			
Approvazione regolamento in Consiglio Comunale												X		
<b>indicatori</b>														
<b>attività portata a termine SI /NO</b>														
<b>Indicatori</b>														

**SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
SCHEMA EF2**

Linea Programmatica n. 6 - <b>Un Comune con servizi efficienti, di qualità, che garantiscono la partecipazione</b>														
Ambito Strategico: 6.1 - <b>Efficientamento della macchina comunale</b>														
Ambito Operativo: <b>6.1.1 – Organi Istituzionali</b>														
Codice Progetto: <b>6.1.1.2</b>														
Descrizione progetto: <b>Redazione del documento di inizio mandato dell'Amministrazione 2019/2024</b>														
<b>Responsabile del progetto</b>		Serenella Luchin												
<b>Personale assegnato:</b>		Milan - Pellegrini												
<b>Peso 2019</b>		<b>30</b>												
<b>fasi e tempi</b>		<b>gennaio</b>	<b>febbraio</b>	<b>marzo</b>	<b>aprile</b>	<b>maggio</b>	<b>giugno</b>	<b>luglio</b>	<b>agosto</b>	<b>settembre</b>	<b>ottobre</b>	<b>novembre</b>	<b>dicembre</b>	verifica grado di raggiungimento obiettivo
Direttive dell'amministrazione per la stesura della parte tecnica delle linee programmatiche							X							
Redazione della bozza delle linee programmatiche								X						
Approvazione e pubblicazione sul sito del Comune, sezione Amministrazione Trasparente									X					
<b>attività portata a termine SI /NO</b>														
<b>Indicatori</b>														

**SERVIZIO TECNICO  
SCHEDA UT1**

Linea Programmatica n. 2 - <b>Un Comune con un'anima, che accoglie e include: le persone, le famiglie, le comunità, la solidarietà</b>														
Ambito Strategico: <b>2.1</b> Politiche per la scuola, i minori, i giovani e la cittadinanza attiva														
Ambito Operativo: 2.1.4 - Opere scolastiche														
Codice Progetto: <b>2.1.4.1 (2019)</b>														
Descrizione progetto: <b>Realizzazione delle opere per la messa in sicurezza degli accessi pedonali/ciclabili/carrabili alla scuola media di Bagnarola finanziati con contributo del Ministero degli Interni ai sensi dell'art. 1 commi 107-114 della legge 30.12.2018 n° 145. <i>RISPETTO DELLE TEMPISTICHE PREVISTE DALLA NORMATIVA.</i></b>														
Responsabile del progetto		Edi Innocente												
Personale assegnato:		Sara Innocente - Marco Cecchinato												
Peso 2019		50												
fasi e tempi		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	verifica grado di raggiungimento obiettivo
Affidamento incarico progettazione e DD.LL.					X									
Approvazione progetto esecutivo					X									
Affidamento lavori					X									
Inizio lavori (entro il 15 maggio) art. 1 comma 109						X								
Esecuzione delle opere						X	X	X	X	X				
Collaudo													X	
<b>Indicatori</b>														
attività portata a termine SI /NO					- SI / NO									
<b>Note</b>														

**SERVIZIO TECNICO  
SCHEDA UT2**

<b>Linea Programmatica n. 6 - Un Comune con servizi efficienti, di qualità, che garantiscono la partecipazione</b>														
<b>Ambito Strategico: 6.1 – Efficientamento della macchina comunale</b>														
<b>Ambito Operativo: 6.1.5 – Ufficio Tecnico</b>														
<b>Codice Progetto: 6.1.5.1 (2019)</b>														
<b>Descrizione progetto: Progetto di Fattibilità Tecnico Economica per la gestione delle aree di pertinenza del “Lago Premarine”</b>														
<b>Responsabile del progetto</b>	<b>Edi Innocente</b>													
<b>Personale assegnato:</b>	<b>Marco Cecchinato</b>													
<b>Peso 2019</b>	<b>50</b>													
<b>fasi e tempi</b>	<b>gennaio</b>	<b>febbraio</b>	<b>marzo</b>	<b>aprile</b>	<b>maggio</b>	<b>giugno</b>	<b>luglio</b>	<b>agosto</b>	<b>settembre</b>	<b>ottobre</b>	<b>novembre</b>	<b>dicembre</b>	<b>verifica grado di raggiungimento obiettivo</b>	
<b>Affidamento incarico</b>				<b>X</b>										
<b>Approvazione studio di fattibilità tecnico economica</b>									<b>X</b>					
<b>Analisi contenuti progettuali e verifica normativa su metodo affidamento</b>										<b>X</b>	<b>X</b>			
<b>Indicatori</b>														
<b>attività portata a termine SI /NO</b>				<b>- SI / NO</b>										
<b>Note</b>														

**SERVIZIO AFFARI GENERALI  
SCHEDA AAGG1**

Linea Programmatica n. 1 – Un Comune protagonista attivo dello sviluppo economico: ripresa e rilancio attraverso l'innovazione e la valorizzazione delle persone e delle eccellenze													
Ambito Strategico 1.2 - Turismo come fattore di sviluppo locale													
Ambito Operativo: 1.2.1 - Creazione di un centro commerciale naturale di Sesto al Reghena, con focus su appartenenza ai Borghi più belli d'Italia e disseminazione in tutto il territorio													
Codice Progetto: 1.2.1.1 (2019)													
Descrizione progetto: Realizzazione delle iniziative legate all'appartenenza ai Borghi – ANNO 2019													
Responsabile del progetto	Stefano Padovan												
Personale assegnato:	Cesare Lagna – Giulietta Papais												
Peso 2019	<b>30</b>												
fasi e tempi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	verifica grado di raggiungimento obiettivo
Organizzazione e gestione eventi				X	X	X	X	X	X	X	X	X	
indicatori													
attività portata a termine SI /NO				n. eventi organizzati									
				n. spettatori									

**SERVIZIO AFFARI GENERALI  
SCHEDA AAGG2**

Linea Programmatica n. 2 – Un Comune con un'anima, che accoglie e include: le persone, le famiglie, le comunità, la solidarietà													
Ambito Strategico 2.1 - - Politiche per la scuola, i minori, i giovani e la cittadinanza attiva													
Ambito Operativo: 2.1.1 - Forme di sostegno alle Scuole dell'infanzia													
Codice Progetto: 2.1.1.1													
Descrizione progetto: Redazione nuova convenzione con il soggetto gestore per l'utilizzo dell'Ex consorzio agrario ora Scuola dell'Infanzia Paritaria, estesa anche all'asilo nido integrato													
Responsabile del progetto	Stefano Padovan												
Personale assegnato:	Maria Rosa Zanon												
Peso 2019	<b>30</b>												
fasi e tempi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	
Procedura a evidenza pubblica per individuazione locatario				X									
Redazione bozza convenzione								X					
Concertazione								X	X				
Deliberazione di approvazione									X				
<b>indicatori</b>													
attività portata a termine SI /NO				Stipula nuova convenzione SI/NO									

**SERVIZIO AFFARI GENERALI  
SCHEDA AAGG3**

<b>Linea Programmatica n. 5 – Un Comune che mette al centro la cultura: una risorsa al servizio di tutti</b>													
<b>Ambito Strategico 5.1 - Attività Culturali</b>													
<b>Ambito Operativo: 5.1.1 - Gestione eventi e attività culturali</b>													
<b>Codice Progetto: 5.1.1.1</b>													
<b>Descrizione progetto: Gestione eventi 2019</b>													
<b>Responsabile del progetto</b>	Stefano Padovan												
<b>Personale assegnato:</b>	Marta Zivec												
<b>Peso 2019</b>	<b>20</b>												
<b>fasi e tempi</b>	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	verifica grado di raggiungimento obiettivo
<b>Progettazione e gestione eventi</b>				X	X	X	X	X	X	X	X	X	
<b>Indicatori</b>													
<b>attività portata a termine SI /NO</b>				<b>n. eventi realizzati</b> <b>n. spettatori/visitatori</b>									

**SERVIZIO AFFARI GENERALI  
SCHEDA AAGG4**

Linea Programmatica n. 6 – Un comune con servizi efficienti e di qualità, che garantiscono la partecipazione													
Ambito Strategico 6.1													
Ambito Operativo: 6.1.7 - Progetti contro i bullismi e per la cittadinanza attiva													
Codice Progetto: 6.1.7.1 (2019)													
Descrizione progetto: ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) – Gestione attività di subentro													
Responsabile del progetto	Stefano Padovan												
Personale assegnato:	Miriam Glerean – Giulietta Papais												
Peso 2019	20												
fasi e tempi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	verifica grado di raggiungimento obiettivo
Scarico base di dati				X									
Correzione errori				X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Validazione subentro												X	
indicatori													
attività portata a termine SI /NO													

**SERVIZIO POLIZIA LOCALE  
SCHEMA PL1**

<b>Linea Programmatica n. 3 - Un Comune sicuro: Sesto al Reghena e le politiche della sicurezza</b>																			
<b>Ambito Strategico: 3.1 - Sicurezza e ordine pubblico</b>																			
<b>Ambito Operativo: 3.1.3 - L'educazione stradale a favore dei bambini e dei ragazzi</b>																			
<b>Codice Progetto: 3.1.3.1</b>																			
<b>Descrizione progetto: Educazione stradale rivolta alle scuole primarie (2019)</b>																			
<b>Responsabile del progetto</b>	Comm. Carlo Orlando																		
<b>Personale assegnato:</b>	Isp. Capo Iuliani Marco - Collaboratore Amministrativo Milanese																		
<b>Peso 2019</b>	<b>30</b>																		
<b>fasi e tempi</b>	<b>gennaio</b>	<b>febbraio</b>	<b>marzo</b>	<b>aprile</b>	<b>maggio</b>	<b>giugno</b>	<b>luglio</b>	<b>agosto</b>	<b>settembre</b>	<b>ottobre</b>	<b>novembre</b>	<b>Dicembre 2019</b>	verifica grado di raggiungimento obiettivo	<b>Gennaio 2020</b>	<b>febbraio</b>	<b>marzo</b>	<b>aprile</b>	<b>maggio</b>	<b>giugno</b>
acquisizione direttive degli organi di amministrazione									X										
programmazione triennale con la direzione didattica									X										
programmazione triennale con ASS										X	X								
predisposizione piani di lavoro anno scolastico										X	X								
lezioni			X	X	X	X						X			X	X	X		
Relazione giunta							X												X
<b>indicatori</b>																			
<b>attività portata a termine?</b> <b>SI/NO</b>																			
<b>Note</b>																			
L'esperienza acquisita in anni di prove e sperimentazioni ha fatto emergere una necessità di essere sempre più presenti nelle scuole al fine di far crescere l'idea di essere partner nell'educazione e la formazione dei giovani studenti. Il piano triennale proposto sarà implementabile anno per anno di nuovi moduli quali l'educazione sia ambientale che veterinaria, oltre alla presentazione di nuovi giochi didattici. La programmazione in stretta collaborazione con le referenti del corpo insegnanti avviene ogni inizio anno scolastico tra i mesi di settembre e dicembre, mentre la realizzazione delle lezioni e le prove in strada avverrà tra gennaio e giugno. A partire dal 01 gennaio 2019 si è estesa l'attività, condividendo l'esperienza del comune capofila anche alle scuole di Morsano al Tagliamento. A partire dal 2019 si riuscirà a coprire tutte le scuole territorialmente ricadenti nell'ambito dell'istituto comprensivo di Sesto al Reghena Cordovado e Morsano al Tagliamento, dando realizzazione al progetto di unione dei succitati tre comuni del Friuli occidentale.																			

**SERVIZIO POLIZIA LOCALE  
SCHEDA PL2**

<b>Linea Programmatica n. 3 - Un Comune sicuro: Sesto al Reghena e le politiche della sicurezza</b>													
<b>Ambito Strategico: 3.1 - Sicurezza e ordine pubblico</b>													
<b>Ambito Operativo: 3.1.1 - Polizia locale e amministrativa</b>													
<b>Codice Progetto: 3.1.1.1</b>													
<b>Descrizione del progetto: Armonizzazione delle attività del servizio associato della Polizia Locale, fattibilità per la determinazione di un nuovo modello organizzativo per l'esercizio delle funzioni di polizia locale a livello sovracomunale.</b>													
<b>Responsabile del progetto</b>	Comm. Carlo Orlando												
<b>Personale assegnato:</b>	Isp. C. Iuliani Marco – Collaboratore Amministrativo Milanese												
<b>Peso 2019</b>	<b>70</b>												
<b>fasi e tempi</b>	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	verifica grado di raggiungimento obiettivo
<b>Attività istruttoria</b>		X	X	X	X	X	X	X	X				
<b>Presentazione prima bozza all'Assemblea dei sindaci</b>							X						
<b>Presentazione seconda bozza</b>										X			
<b>Relazione alla Giunta</b>												X	
<b>indicatori</b>													
<b>attività portata a termine SI /NO</b>													
<b>Note</b>													
<p>Dal 01/01/2019 è entrata in vigore la nuova convenzione (per anni sei) con i comuni di Sesto al Reghena, Cordovado e Morsano al Tagliamento per cui si necessita di un unico strumento normativo al fine di perseguire un uniformità di intenti tra le tre amministrazioni e di unificare modulistica e procedure, nonché i regolamenti. Il progetto biennale intende armonizzare le attività utilizzando il personale a disposizione della Polizia Locale sia amministrativo che PLA. Il comune capofila predisporrà a mezzo della Polizia Locale una serie di direttive operative sul come poi predisporre in primis il piano ed i carichi di lavoro di tutto il personale, una attenta valutazione sul raggiungimento delle attività primarie, ed infine la mera produzione dell'attività amministrativa. I servizi resi all'utenza saranno pianificati e si potranno utilizzare indifferentemente gli sportelli di Morsano al Tagliamento e di Cordovado, oltre all'ufficio di Sesto al Reghena.</p>													