



## COMUNE DI SESTO AL REGHENA

Provincia di Pordenone

### Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO:** Approvazione programma triennale del fabbisogno del personale per IL TRIENNIO 2015/2017 e ricognizione dotazione organica.

---

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **venti** del mese di **aprile** alle ore 19:10, nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e nome	Qualifica	Presenza/Assenza
DEL ZOTTO MARCELLO	Sindaco	Presente
VIT GIUSEPPE	Assessore	Presente
VIT STEFANO	Assessore	Assente
NONIS ANDREA	Assessore	Presente
VERSOLATO FRANCA	Assessore	Presente
GEROLIN SARA	Assessore	Presente

Presidente il Sig. DEL ZOTTO MARCELLO

In qualità di Sindaco

Assiste MILAN ELISABETTA

Nella sua qualità di SEGRETARIO COMUNALE.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta e procede all'esposizione dell'argomento sopra riportato.

Parere favorevole in ordine alla **regolarità tecnica** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 e successive modifiche e integrazioni.

Il Responsabile del servizio

**Padovan Stefano**

Parere favorevole in ordine alla **regolarità contabile** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 e successive modifiche e integrazioni.

Il Responsabile del servizio

**Luchin Serenella**

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso che:**

- l'art. 39, comma 1, della Legge 27.12.1997, n. 449 stabilisce che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999, avendo come obiettivo la riduzione programmata della spesa di personale;
- l'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 nonché gli artt. 89 e 91 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. ed int., impongono l'obbligo, da parte della Giunta Comunale, di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, sulla scorta delle proposte formulate dai competenti Responsabili dei Servizi, come previsto dal comma 4bis del citato articolo 6 del D.Lgs. n.165/2001, introdotto dal comma 1 dell'articolo 35 del D.Lgs. 27.10.2009, n. 150;
- l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, n. 165 – come sostituito dall'art. 16 della Legge n. 183/2011 - il quale stabilisce che *“Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'art. 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere”*;

**Richiamato** il contenuto dell'art. 12, commi 25 e 25.1, della L.R. 30.12.2008 n. 17, così come modificata dalla L.R. n. 27/2014 (legge finanziaria regionale 2015) che prevedono l'obbligo per i Comuni soggetti al patto di stabilità che presentano per il triennio 2011–2013 un'incidenza media del rapporto spesa personale/spesa corrente superiore al 30%, di assicurare per ogni anno del triennio 2015– 2017 il contenimento della spesa di personale,

rispetto al valore medio del triennio 2011–2013, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazione;

**Vista** la circolare della Direzione Centrale Funzione Pubblica, Autonomie Locali e Coordinamento delle riforme della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia in data 20.01.2015 protocollo 1097 che precisa – tra le altre – le modalità di calcolo della spesa media di personale triennio 2011-2013, della spesa di personale dell’anno 2015, della valutazione dell’incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente ed i conseguenti adempimenti a carico degli enti;

**Precisato** che il Comune di Sesto al Reghena:

- ha rispettato il patto di stabilità nell’anno 2014;
- l’incidenza media del rapporto spesa del personale/spesa corrente per il triennio 2011-2013 è pari al 28,62%, come risulta dalla certificazione n. 4244 rilasciata in data 20.04.2015 dal Responsabile del Servizio Affari Generali – Servizi alla Persona;

**Rilevato**, con riferimento alle disposizioni di cui all’art. 6 del Decreto Legislativo n. 165/2001 che stabiliscono la necessità di effettuare ricognizioni annuali per la rilevazione di eventuali situazioni di eccedenze di personale, che questo Ente non presenta situazioni di eccedenza di personale;

**Ritenuto**, alla luce della relazione formulata dai Responsabili di Servizio, approvata con il presente provvedimento e conservata agli atti dell’ufficio del Personale, di prendere atto dell’impossibilità di procedere a nuove assunzioni di personale a tempo indeterminato durante il triennio 2015 - 2016 - 2017 e di procedere, quindi, nei limiti della normativa vigente, esclusivamente, alla sostituzione di personale cessato ovvero trasferito per mobilità;

**Evidenziato** che la dotazione organica del Comune di Sesto al Reghena risulta composta da n. 33 dipendenti così distribuiti:

CATEGORIA	NUMERI POSTI PREVISTI	NUMERI POSTI COPERTI	NUMERO POSTI VACANTI
D	03	03	//
C	12	12	//
B	14	14	//
A	01	01	//
PLB	01	01	//
PLA	02	02	//

**Considerata** la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento normativo relativamente al triennio in considerazione;

**Dato atto** che sarà data informazione alle R.S.U. aziendali;

**Acquisiti** i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs. n. 267/2000, e s.m. ed int.;

**All'unanimità** di voti favorevoli espressi nelle forme e modi di legge;

## **DELIBERA**

- 1) Per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di dare atto che, relativamente al triennio 2015 -2016 -2017, non si procederà ad assunzioni di nuovo personale a tempo indeterminato, ma si procederà, esclusivamente, a sostituire, tramite l'istituto della mobilità, i dipendenti cessati dal servizio o trasferiti per mobilità presso altro Ente, fermo restando l'aver rispettato il patto di stabilità interno nell'anno precedente a quello delle cessazioni ed avere un'incidenza della spesa del personale sul totale delle spese correnti non superiore alla percentuale del 30%;
- 2) Di approvare la dotazione organica Comune di Sesto al Reghena come di seguito indicato:

CATEGORIA	NUMERI POSTI PREVISTI	NUMERI POSTI COPERTI	NUMERO POSTI VACANTI
D	03	03	//
C	12	12	//
B	14	14	//
A	01	01	//
PLB	01	01	//
PLA	02	02	//

- 3) Di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la presente deliberazione, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;
- 4) Di trasmettere copia del presente provvedimento alle OO.SS. ed alla RSU;
- 5) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.17, comma 12, della L.R. n. 17/2004.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
DEL ZOTTO MARCELLO

L'ASSESSORE ANZIANO  
VIT GIUSEPPE

IL SEGRETARIO COMUNALE  
MILAN ELISABETTA

---

### **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Reg. Pubbl. 435

Certifico io sottoscritto impiegato responsabile che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 22-04-2015 all'albo On-Line ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari.

Sesto al Reghena, 22-04-2015

**L'impiegato Responsabile**

---

---

Attesto io sottoscritto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo On-Line del Comune dal 22-04-2015 al 07-05-2015, per 15 giorni consecutivi senza riportare denunce di vizi di legittimità o competenza.

Data 08-05-2015

L'impiegato Responsabile

---

Si certifica che la suesposta deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi della L.R. 21/2003 così come modificata dall'art. 17 della L.R. 17/2004.

Data 08-05-2015

Il Segretario Comunale