



COMUNE DI SESTO AL REGHENA

Provincia di Pordenone

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Piano Triennale dei fabbisogni del personale 2015-2017 - Modifiche

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **ventinove** del mese di **giugno** alle ore 19:30, nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e nome	Qualifica	Presenza/Assenza
DEL ZOTTO MARCELLO	Sindaco	Presente
VIT GIUSEPPE	Assessore	Assente
VIT STEFANO	Assessore	Presente
NONIS ANDREA	Assessore	Presente
VERSOLATO FRANCA	Assessore	Presente
GEROLIN SARA	Assessore	Presente

Presidente il Sig. DEL ZOTTO MARCELLO

In qualità di Sindaco

Assiste MILAN ELISABETTA

Nella sua qualità di SEGRETARIO COMUNALE.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta e procede all'esposizione dell'argomento sopra riportato.

Parere favorevole in ordine alla **regolarità tecnica** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 e successive modifiche e integrazioni.

Il Responsabile del servizio
Padovan Stefano

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 39, comma 1, della Legge 27.12.1997, n. 449 stabilisce che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999, avendo come obiettivo la riduzione programmata della spesa di personale;

Vista la Deliberazione n. 34 del 20 aprile 2015 che ha adottato il suddetto piano per il triennio 2015-2017, approvando la dotazione organica del Comune di Sesto al Reghena che risulta composta da n. 33 dipendenti così distribuiti:

CATEGORIA	NUMERI POSTI PREVISTI	NUMERI POSTI COPERTI	NUMERO POSTI VACANTI
D	03	03	//
C	12	12	//
B	14	14	//
A	01	01	//
PLB	01	01	//
PLA	02	02	//

e stabilendo che, relativamente al triennio 2015 -2016 -2017, non si procederà ad assunzioni di nuovo personale a tempo indeterminato, ma si procederà, esclusivamente, a sostituire, tramite l'istituto della mobilità, i dipendenti cessati dal servizio o trasferiti per mobilità presso altro Ente, fermo restando l'aver rispettato il patto di stabilità interno nell'anno precedente a quello delle cessazioni ed avere un'incidenza della spesa del personale sul totale delle spese correnti non superiore alla percentuale del 30%;

Richiamata la possibilità di modificare in qualsiasi momento la suddetta deliberazione, in caso di nuove esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

Atteso che, successivamente all'adozione della deliberazione di cui si tratta, il Servizio Tecnico, nell'esercizio dei propri poteri di programmazione e gestione del personale di competenza, ha proposto di ricorrere a incarichi di lavoro occasionale retribuiti con buoni lavoro, per un importo complessivo presunto di euro 7.910,00 per l'anno 2015, e di euro 5.000,00 per l'anno 2016:

- in relazione alla quiescenza di un autista scuolabus, in modo da portare a termine l'anno scolastico 2015/2016 con questa modalità e contemporaneamente redigere un piano di gestione del servizio che tenga conto dell'alternativa tra la sostituzione del personale cessato e l'esternalizzazione, mettendo in luce vantaggi e svantaggi di ciascuna soluzione ipotizzata;

- in relazione alla sopravvenuta necessità di effettuare piccoli lavori di manutenzione all'edificio delle scuole medie di via Vissignano 10, in vista del trasferimento in tale immobile di alcune classi della scuola primaria;

Ritenuto quindi di modificare l'allegato alla deliberazione come segue

Anno 2015 – 2017: nuove assunzioni		SERVIZIO AFFARI GENERALI – SERVIZI ALLA PERSONA SERVIZIO ECONOMICO – FINANZIARIO SERVIZIO TECNICO SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE		Servizio	anno
Categoria	Profilo professionale	Modalità di reclutamento proposto	Spesa complessiva		
B	Autista scuolabus	Incarico occasionale con buoni lavoro	€ 3.000,00 (rapportata a novembre – dicembre)	Tecnico	2015
B	Addetta alle pulizie	Mobilità /selezione pubblica	€ 9.546,62 (rapportata al periodo: agosto/dicembre)	Tecnico	2017
PLA1	Agente Polizia Locale a tempo determinato	Selezione pubblica	€ 17.947,98 (rapportata a mesi 6)	Polizia Locale	2015

Dato atto che nel corso del 2015 sono previsti ulteriori incarichi occasionali da remunerare con buoni lavoro per un importo complessivo di euro 4.910,00;

Dato atto che viene rispettato il limite percentuale di spesa normativamente vigente;

Precisato che tale proposta è stata accolta dalla Giunta, che ha previsto la relativa spesa nei documenti istruttori del bilancio di previsione 2015 e nel bilancio pluriennale 2015-2017;

Dato atto che sarà data informazione alle R.S.U. aziendali;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs. n. 267/2000, e s.m. ed int.;

All'unanimità di voti favorevoli espressi nelle forme e modi di legge;

DELIBERA

1) Per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di modificare quanto deliberato con proprio atto n. 34 del 20 aprile 2015, e in particolare di riapprovare l'allegata relazione nella parte sotto riportata:

Anno 2015 – 2017: nuove assunzioni		SERVIZIO AFFARI GENERALI – SERVIZI ALLA PERSONA SERVIZIO ECONOMICO – FINANZIARIO SERVIZIO TECNICO SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE		Servizio	anno
Categoria	Profilo professionale	Modalità di reclutamento proposto	Spesa complessiva		
B	Autista scuolabus	Incarico occasionale con buoni lavoro	€ 3.000,00 (rapportata a novembre – dicembre)	Tecnico	2015
B	Addetta alle pulizie	Mobilità /selezione pubblica	€ 9.546,62 (rapportata al periodo: agosto/dicembre)	Tecnico	2017
PLA1	Agente Polizia Locale a tempo determinato	Selezione pubblica	€ 17.947,98 (rapportata a mesi 6)	Polizia Locale	2015

2) di dare atto che nel corso del 2015 sono previsti ulteriori incarichi occasionali da remunerare con buoni lavoro per un importo complessivo di euro 4.910,00;

3) di dare atto che viene rispettato il limite percentuale di spesa normativamente vigente;

4) Di trasmettere copia del presente provvedimento alle OO.SS. ed alla RSU;

5) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.17, comma 12, della L.R. n. 17/2004.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
DEL ZOTTO MARCELLO

L'ASSESSORE ANZIANO
VIT STEFANO

IL SEGRETARIO COMUNALE
MILAN ELISABETTA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Pubbl. 670

Certifico io sottoscritto impiegato responsabile che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 01-07-2015 all'albo On-Line ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari.

Sesto al Reghena, 01-07-2015

L'impiegato Responsabile

Attesto io sottoscritto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo On-Line del Comune dal 01-07-2015 al 16-07-2015, per 15 giorni consecutivi senza riportare denunce di vizi di legittimità o competenza.

Data 17-07-2015

L'impiegato Responsabile

Si certifica che la suesata deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi della L.R. 21/2003 così come modificata dall'art. 17 della L.R. 17/2004.

Data 17-07-2015

Il Segretario Comunale